

Socialnämnden

## Revidering av socialnämndens delegationsordning

### Förslag till beslut

Socialnämnden antar reviderad delegationsordning. Den börjar att gälla 1 juli 2024.

### Ärendebeskrivning

På uppdrag av ordförande i nämnden görs en översyn av delegationsordningen i sin helhet. Avsikten, vilket även redan framgår i delegationsordningen är att det ska göras regelbundet, två gånger per år. Önskemål om ändring i delegationsordningen ska inväntas dessa tillfällen. Undantag ska göras när till exempel ny lagstiftning tillkommer som kräver revidering av delegationsordningen.

Nedan följer ändringar i delegationen:

#### 5.5 Personuppgifter

Brottsbekämpande myndigheter ska följa brottsdatalagen (2018:1177), BdL vid behandling av personuppgifter som sker inom ramen för den brottsbekämpande verksamheten. Brottsbekämpande verksamhet innebär allt arbete som sker för att förebygga, förhindra, utreda, avslöja eller lagföra brott. Verksamhet för att verkställa straffrättsliga påföljder sker bland annat hos kommunernas socialnämnder, om ungdomar döms till vård inom socialtjänsten. vid dessa behandlingar av personuppgifter är det BdL som tillämpas i stället för dataskyddsförordningen, därav läggs den till i delegationsordningen.

Under punkt 5.5.2, utses den som är behörig att teckna huvudavtalet som delegat enligt 3 kap 16 § BdL, att teckna personuppgiftsbiträdesavtal samt säga upp avtalet i nämndens namn; upprätta, revidera och upphäva instruktion till personuppgiftsbiträde; samt godkänna och revidera förteckning över underbiträden.

Under punkt 5.5.4, utses enhetschef som delegat enligt 4 kap 3,9,10 §§ BdL att fatta beslut om avslag (helt eller delvis) på begäran om rättelse, radering, invändning, tillgång, begränsning av behandling och dataportabilitet av personuppgifter.

Under punkt 5.5.6, utses enhetschef till delegat enligt 4 kap 7 § BdL, att ta ut en avgift efter en begäran enligt 4 kap BdL

Under 5.5.8, utses förvaltningschef till delegat att enligt 3 kap 9 § BdL anmäla en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten

Under punkt 5.5.10, utses förvaltningschef till delegat enligt 3 kap 10 § BdL, att informera eller inte informera den registrerade om personuppgiftsincident.

Under punkt 5.5.12, utses förvaltningschef till delegat enligt 3 kap 7 § BdL anta konsekvensbedömning av dataskydd.

Under punkt 5.5.14, utses förvaltningschef till delegat att enligt 3 kap 7 § BdL begära förhandssamråd med Integritetsskyddsmyndigheten.

Något förtydligande samt tillägg enligt dataskyddsförordningen, DSF, har även skett:

Under punkt 5.5.1, avseende rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal har det förtydligats att det delegationen även gäller säga upp avtalet i nämndens namn; upprätta, revidera och upphäva instruktion till personuppgiftsbiträde; samt godkänna och revidera förteckning över underbiträden.

Under punkt 5.5.5, utses enhetschef till delegat att enligt art 12.5 DSF ta ut en avgift vid begäran enligt art.13–22, 34.

Under rubrik 5.5.13, utses förvaltningschef till delegat enligt art. 36 DSF, begära förhandssamråd med Integritetsskyddsmyndigheten.

## **6. Övergripande bestämmelser inom socialtjänsten**

Under punkt 6.1.3, socialjour utses till delegat för att inte enligt 11 kap 1 § SoL inleda utredning, inledd utredning ska läggas ned (avskrivas) eller att utredning inte ska föranleda någon åtgärd vid utredning som rör barn och unga under 21 år.

Under punkt 6.2.2, meddela inställning till begäran om överflyttning av ärende till annan kommun ändras delegat från biståndsutskott till enhetschef.

Under punkt 6.2.3, ansöka till IVO om överflyttning av ärende till annan kommun enligt 2 a kap 11 § SoL ändras delegat från biståndsutskott till enhetschef.

## **7. Insatser till den enskilde**

### **7.4 Tillfällig placering i nätverket placering i jourhem och familjehem**

Under punkt 7.4.2 tas delegation för placering av vuxna över 21 år bort, då dessa inte placeras i jourhem.

Under punkt 7.4.5 anges att beslut om godkännande av familjehem för vuxna från och med 21 år görs med stöd av Riktlinjen familjehemsvård. Enhetschef på familjehemsenheten utses till delegat.

Beslut om tillfälligt godkännande av placering i nätverkshemmet tas bort, då det inte är lagkrav på ett sådant delegationsbeslut.

### **7.6 Stödboende, boende för vuxna och bostadssocialt kontrakt och skyddat boende**

Sedan december 2023 är delegationsordningen för boendeformen HVB vuxenvården för missbruk ändrad så att enhetschef har delegation för placering om två månader. Under 7.6.1 anges, efter beredning av förvaltningsledningen att enhetschef utses som delegat för initial placering upp till två månader för samtliga externa placeringar för vuxna över 18 år (exklusive familjehemsplaceringar, konsulentstödda familjehem, tillfällig placering i nätverk eller jourplaceringar), under förutsättning att rutin för konsultation följs.

### **7.7 andra beslut vid placeringar m.m.**

Under 7.7.8, teckna överenskommelse med annan kommun om placering i boende av ett ensamkommande barn ändras delegat från enhetschef för placeringsenheten till enhetschef.

### **13. LVM**

Under punkt 13.1.2, socialjour utses till delegat för att utredning enligt LVM, 7 § LVM inte ska inledas, ska läggas ned eller att inledd utredning ska övergå i en annan utredning enligt 11 kap 1 § SoL.

### **15. Yttranden och övriga beslut inom utvalda områden**

Under punkt 15.1.1, ändras delegat från teamledare till socialsekreterare avseende yttrande och förslag på åtgärder till domstol, åklagarmyndighet eller kriminalvård enligt 6 § lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål. m.m

Under punkt 15.1.4, ändras delegat från teamledare till socialsekreterare avseende yttrande till kriminalvård om den dömda har barn i Sverige enligt 4 kap 1 § förordning (2015:109) om erkännande och verkställighet av frihetsberövande påföljder inom Europeiska unionen

Under punkt 15.1.5, utses teamledare till delegat avseende yttrande om det är till barnets bästa att en intagen får ha sitt spädbarn hos sig på anstalten, se 2 kap 5 § Fängelselag (2010:610) samt 11 § Fängelseförordning (2010:2010).

Under punkt 15.1.7, ändras delegat från teamledare till socialsekreterare avseende yttrande till åklagarmyndighet eller förundersökningsledare innan åklagare fattat beslut i åtalsfrågan enligt 11 § LUL.

Under punkt 15.5.2, utses socialsekreterare till delegat avseende yttrande i vapenärende enligt Rikspolisstyrelsens författningssamling (RFSFS 2009:13), 3 kap, allmänna råd.

Under punkt 15.6.2, utses teamledare till delegat avseende att bistå med utredning/yttrande enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 604/2013 av den 26 juni 2013 om kriterier och mekanismer för att avgöra vilken medlemsstat som är ansvarig för att pröva en ansökan om internationellt skydd som en tredjelandsmedborgare eller en statslös person har lämnat in i någon medlemsstat (omarbetning)

Under punkt 15.7.2, utses socialsekreterare avseende yttrande till Migrationsverket vid utfärdande av främlingspass utan vårdnadshavarens medgivande enligt 2 kap 15 a § Utlänningsförordning (2006:97)

### **Övrigt**

Som information kan även anges att en del språkliga justeringar har gjorts, kapitel samt att en del kapitel och enskilda delegationsbeslut har flyttats i förteckningen. Varje beslut i förteckningen har även fått en egen numrering.

Delegationsordningen i sin helhet, med markerade justeringar biläggs tjänsteskrivelsen.

### SOCIALFÖRVALTNINGEN

Elisabeth Kántor

—

Beslutet skickas till:



Eskilstuna  
kommun

# Delegationsordning för socialnämnden

# Delegationsordning för socialnämnden

Antagen av socialnämnden 2021-03-17

Senast reviderad 2024-03-27, SOCN/2024:40 § 22

Giltighetstid: Tills vidare

## Förkortningar:

### Lagar och förordningar

ATL	Arbetstidslag (1982:673)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
<b>BdL</b>	<b>Brottsdatalag (2018:1177)</b>
FB	Föräldrabalk (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
KL	Kommunallag (2017:725)
LMA	Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
LuL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
NamnL	Lag (2016:1013) om personnamn
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
<del>GDPR</del> <b>DSF</b>	Dataskyddsförordning- General Data Protection Regulation EU2016/679 <b>(GDPR)</b>
<b>RFSFS</b>	<b>Rikspolisstyrelsens författningssamling</b>
RhJL	Rättshjälpslag (1996:1619)
SmittsL	Smittskyddslag (2004:168)
SoF	Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)
SFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
ÄktB	Äktenskapsbalk (1987:230)

## Övrigt

CSN	Centrala studiestödsnämnden
HVB	Hem för vård eller boende
FK	Försäkringskassan
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JK	Justitiekanslern
JO	Justitieombudsmannen
SEF	Serviceförvaltningen

## Innehåll

Delegationsordning för socialnämnden .....	1
1. DELEGATION .....	5
1.1 Innebörd av och syfte med delegation .....	5
1.2 Rättslig reglering av delegation.....	5
1.2.1 Till vem kan nämnden delegera? .....	6
1.2.2 Brådskande ärenden (6 kap 39 § KL).....	6
1.2.3 Kompletterande beslutanderätt (10 kap 6 § SoL) .....	7
1.2.4 Vad kan nämnden delegera? .....	7
1.2.5 Bifall eller avslag? Vad har delegat fattat beslut om?.....	8
1.2.6 Alla ärenden får inte delegeras .....	8
1.2.7 Beslut utan delegation .....	8
1.2.8 Vidaredelegation.....	8
1.2.9 Jäv eller andra förhinder för delegat att fatta beslut.....	9
1.2.10 Villkor för delegationsuppdrag.....	9
1.2.11 Att avstå från delegationsbeslut .....	10
1.2.12 Behörighetsreglering för den sociala barn- och ungdomsvården .....	10
1.3 Delegationsbeslut och verkställighetsbeslut.....	10
1.3.1 Delegationsbeslut .....	11
1.3.2 Registrering och anmälan av delegationsbeslut .....	11
1.3.3 Verkställighetsbeslut.....	12
1.4 Rätt till företrädare inför nämnd.....	12
2. ÖVERKLAGANDEN .....	13
2.1 Vad är förvaltningsbesvär? .....	13

2.1.1. Vilka beslut får överklagas och av vem? .....	13
2.1.2 Vad händer när ett överklagande kommer in? .....	14
2.1.3 Beslut att skjuta upp verkställighet - inhibition .....	15
2.1.4 Rättelse och ändring av beslut .....	15
2.1.5 Åtgärder om handläggningen försenas .....	15
2.2 Laglighetsprövning .....	15
3. UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR/FIRMATECKNARE .....	16
4. REVIDERING AV BESTÄMMELSER I DELEGATIONSORDNINGEN .....	16
5. FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE .....	16
5.1 Brådskande beslut.....	16
5.1-2 Nämndens interna arbete .....	17
5.2 3 Personal.....	17
5.3. 4 Ekonomi; Inköp och upphandling.....	19
5-4-5 Personuppgifter .....	20
5.5.6 Allmän handling .....	22
5.67 Lex Sarah .....	23
5.78 Polisanmälan .....	23
5.89 Förvaltningsrätt.....	25
5.9 10 Överklagande av ärende .....	26
6. ÖVERGRIPANDE BESTÄMMELSER INOM SOCIALTJÄNSTEN .....	27
6.1 Utredning .....	27
6.2 Överflyttning av ärende .....	28
6-3 Särskilt utsedd socialsekreterare för barn .....	28
7. INSATSER TILL DEN ENSKILDE.....	28
7.1 Öppenvårdsinsatser .....	28
7.2 Kontaktperson, kontaktfamilj, och särskild kvalificerad kontaktperson samt korttidsvistelse utanför det egna hemmet.....	28
7.2 Stöd för barn mot vårdnadshavares vilja .....	29
7.3 Medgivande till privatplacering .....	29
7.4 Tillfällig placering i nätverket, placering i jourhem och familjehem .....	29
7.5 Hem för vård eller boende .....	30
7.6 Stödboende, boende för vuxna, bostadssocialt kontrakt och skyddat boende.....	30
7.7 Andra beslut vid placering m.m. ....	31
7.5 Hem för vård eller boende .....	32
7.6 Stödboende, boende för vuxna och skyddat boende .....	33



7.7 8 Ansvarsförbindelse med kriminalvård för kontrakts- eller vårdvistelse .....	34
8. EKONOMISK ERSÄTTNING .....	34
8.1 Arvode och omkostnadsersättning .....	34
9. EGENAVGIFT, ÅTERKRAV OCH EFTERGIFT .....	35
9.1 Egenavgift .....	35
9.2 Återkrav .....	35
9.3 Eftergift .....	35
10. ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR SOM UTBETALAS FRÅN ANNAN MYNDIGHET .....	35
11. LVU .....	36
11.1 Vård och omhändertagande .....	36
11.2 Umgänge, umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort .....	37
11.3 Upphörande av vård .....	38
11.4 Förebyggande insatser .....	38
11.5 Flyttningsförbud se under punkt 11.1 för övervägande om flyttningsförbud .....	38
11.6 Utreseförbud .....	39
11.7 Läkarundersökning .....	39
11.8 Polishandräckning .....	39
11.9 Provtagning inför umgänge och upphörande av vård .....	40
11a- 2 Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende .....	40
12-3. LVM .....	41
13.1 Vård och omhändertagande .....	41
13.2 Polishandräckning till beslutad läkarundersökning .....	42
13.3 Polishandräckning till LVM-hem eller sjukhus .....	42
<del>13.4 Yttrande till allmän domstol och åklagarmyndighet .....</del>	<del>42</del>
13.4 FAMILJERÄTT .....	43
14.1 Adoption .....	43
14.2 Faderskap och föräldraskap .....	43
14.3 Vårdnad, boende och umgänge .....	44
Umgänge med annan .....	44
14.3.3 Upplysningar och VBU-utredningar .....	44
Överflyttning av vårdnad .....	45
14.3.4 Avtal om underhållsbidrag .....	45
14.4 Namnärrende .....	45
14.YTTRANDE TILL ANNAN MYNDIGHET .....	45
14.1 Anmälan till överförmyndarnämnden .....	45

14.2 Yttrande till IVO samt annan tillsynsmyndighet.....	45
14.3 Övriga yttrande .....	46
14.3.1 Yttrande i körkortsärende .....	46
14.3.2 Yttrande inför förordnande av god man .....	46
14.3.3 Yttrande utlännings personliga förhållande.....	46
14.3.4 Yttrande skyddad folkbokföring/sekretessmarkering.....	46
14.3.5 Yttrande äktenskap som ingåtts av underårig .....	46
14.3.6 Yttrande utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande.....	46
14.3.7 Yttrande tjänstgöring som hemvärnssoldat.....	46
<b>15. YTTRANDE OCH ÖVRIGA BESLUT INOM UTVALDA OMRÅDEN .....</b>	<b>47</b>
15.1 Brottmål och verkställighet av påföljder.....	47
15.2 Förordnande av ställföreträdare.....	48
15.3 Körkortsärende .....	48
15.4 Skyddad folkbokföring .....	48
15.5 Tjänstgöring som hemvärnssoldat och vapenärende .....	48
15.6 Uppehållstillstånd m.m. ....	49
15.7 Utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande .....	49
15.9 Yttrande till tillsynsmyndighet .....	50
15.10 Yttrande till domstol .....	50

## 1. DELEGATION

### 1.1 Innebörd av och syfte med delegation

Delegation innebär att socialnämnden överför självständig beslutanderätt till någon annan – det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på socialnämndens vägnar. Den som via delegation får rätt att fatta beslut kallas **delegat**. Ett beslut som fattats med stöd av delegation från en nämnd gäller alltså som om nämnden själv fattat beslutet i fråga.

Att delegera beslutanderätten fyller i huvudsak två syften:

- Att avlasta nämnden från vissa ärenden för att skapa mer utrymme för betydelsefulla och principiella ärenden.
- Att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

### 1.2 Rättslig reglering av delegation

De förtroendevalda i kommunen har det politiska ansvaret för verksamheten i sin helhet, det vill säga beredning beslut och verkställighet. Beslut enligt kommunallagen (2017:725), KL, kan endast fattas av fullmäktige, nämnd, partssammansatta organ eller med stöd av delegationsreglerna i kommunallagen.

### 1.2.1 Till vem kan nämnden delegera?

En nämnds möjlighet att delegera sin beslutanderätt följer av 6 kapitlet 37–39 §§ och 7 kapitlet 5–7 §§ KL. Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd själv – inom lagens ramar – vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska delegeras. En nämnd har rätt att delegera sin beslutanderätt till:

- presidiet (ordinarie ordförande och vice ordförande i nämnden)
- ett utskott,
- en enskild ledamot eller ersättare inom nämnden,
- automatiserad beslutsfunktion eller,
- en enskild anställd inom kommunen

Det är således inte tillåtet att delegera till flera anställda i grupp eller till en anställd tillsammans med en ledamot eller ersättare i nämnden, s.k. blandad delegation.

Flera anställda kan inte ges rätt att besluta i samma typ av ärenden vid sidan av varandra. I så fall måste beslutanderätten fördelas, exempelvis efter ansvarsområden, beloppsnivåer eller geografiska områden.

Det är vanligt att nämnden i delegationsordningen anger en viss kategori/grupp av tjänstemän, exempelvis socialsekreterare. En sådan delegation måste kompletteras med en arbetsordning eller liknande, som fördelar ärendena inom respektive ärendegrupp på varje enskild tjänsteman, det vill säga att utse ansvarig handläggare. För att uppfylla kraven vid granskning av ansvar ska man, efter att ha tagit del av delegationsordningen och eventuell arbetsordning, finna endast en tjänstemannakategori som haft rätt att avgöra ett visst ärende.

En anställd behöver inte vara anställd av nämnden i fråga för att få delegerad beslutanderätt. Det räcker med att personen är anställd hos kommunen.

Det är praktiskt att låta en beslutanderätt följa ett politiskt uppdrag eller en tjänst eftersom nämnden då inte behöver fatta nya beslut vid fyllnadsval eller nyanställningar. Om en vikarie sätts in och delegaten angetts med en tjänstebeteckning blir vikarien "automatiskt" delegat. Skälet är att det är den som vid varje tillfälle uppehåller en tjänst eller en funktion som utövar beslutanderätten.

En annan möjlighet är att nämnden anger att beslutanderätten tas över av en ersättare vid den ordinarie delegatens frånvaro (semester, sjukdom med mera).

Ett delegationsuppdrag till "tjänstgörande ordförande" övergår till vice ordföranden vid förfall.

### 1.2.2 Brådskande ärenden (6 kap 39 § KL)

En nämnd får uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett att fatta beslut i brådskande ärenden enligt 6 kap 39 § KL. Förutsättningen är att beslutet inte kan vänta till nämndens nästa sammanträde. Delegatens beslut ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde.

Det är viktigt att möjligheten till ordförandebeslut i brådskande ärenden inte används slentrianmässigt. Det ska i princip vara en sådan situation där alternativet till ordförandebeslut är att kalla nämnden till extra sammanträde.

Nämndens delegation måste alltid ges direkt till viss ledamot eller viss tjänsteman.

En delegat får inte själv utse ersättare. Ersättare får inte heller utses av ett arbetsutskott eller en tjänsteman.

Med ordförande i förteckningen menas den för närvarande tjänstgörande ordföranden.

I förteckningen är det på vissa ställen angivet att ordförandebeslut kan inhämtas vid brådskande fall. Det ska inte uppfattas som att det är endast i de fallen ordförandebeslut kan vara tillämpligt, utan det får bedömas utifrån de omständigheter som föreligger i det enskilda fallet.

### 1.2.3 Kompletterande beslutanderätt (10 kap 6 § SoL)

Beslut i brådskande ärenden som följer av LVU och LVM-lagstiftningen är inte delegerade av nämnden utan det står direkt i respektive lag att ordföranden ska fatta beslut om det är brådskande. Från och med 1 april 2024 finns det motsvarande bestämmelser i lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. Följaktligen anmäls de till nämnden som ordförandebeslut och inte som delegationsbeslut.

Kompletterande beslutanderätt kan tillämpas i följande typer av ärenden:

#### **LVU**

6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a § 1–2 st LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas
11 § 2 st LVU	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
31 d § LVU	Beslut om tillfälligt utreseförbud
43 § 1 p LVU	Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning
43 § 2 p LVU	Beslut av polismyndighet att genomföra beslut om vård eller omhändertagande

#### **LVM**

13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande
----------	--------------------------------------

#### **Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende**

4 kap 1 §	Beslut om omedelbar insats
5 kap 1 §	Var barnet ska placeras och om hur insatsen i övrigt ska genomföras
5 kap 5 §	Hemlighållande av vistelseort för den vårdnadshavare som barnet inte är placerat med, och avseende begränsning av umgänge/ hur barnets umgänge med den vårdnadshavaren ska utövas

### 1.2.4 Vad kan nämnden delegera?

Enligt KL beslutar numera varje nämnd själv, inom de ramar som lagen anger, vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska delegeras och vem som ska erhålla beslutanderätten på nämndens vägnar.

Delegation kan avse en hel ärendegrupp eller ett enskilt ärende. I delegationsordningen anges ärendegrupper.

Delegation av beslutanderätten i ett enskilt ärende som inte omfattas av delegationsordningen sker genom ett särskilt beslut av nämnden. Som exempel kan nämnas när nämnden tagit ställning i sak i ett visst ärende, men det krävs vissa formella kompletteringar som hindrar nämnden från att fatta beslut direkt. I stället för att nämnden tar upp ärendet en gång till kan beslutanderätten delegeras i det aktuella ärendet, eventuellt med lämpligt villkor.

## 1.2.5 Bifall eller avslag? Vad har delegat fattat beslut om?

I delegationsordningen anges, när det gäller anställd, till vilken kategori av befattningshavare delegation lämnas. För varje ärendegrupp gäller delegationen endast de som är verksamma för den specifika ärendetypen.

Rätten att besluta enligt delegationsordningen omfattar såväl bifall som avslag om inte annat är särskilt angivet.

## 1.2.6 Alla ärenden får inte delegeras

Vissa beslut som är av stor betydelse för medborgarna får inte delegeras vidare enligt 6 kap 38 § KL. Beslut i följande ärenden måste fattas av nämnden och inte av delegat.

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- framställningar eller yttranden till fullmäktige
- yttranden till överinstans med anledning av att nämndens egna (inte delegats) eller fullmäktiges beslut har överklagats
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, samt
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter
- Se 6 kap. 38 § 2st KL för när delegation inte får ske till en automatiserad beslutfunktion.

Utöver bestämmelserna i kommunallagen finns bestämmelser om delegation i 10 kap 4–6 §§ socialtjänstlagen.

## 1.2.7 Beslut utan delegation

De beslut som inte är delegerade ska fattas av nämnd.

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av en delegation, eller i strid med sin delegation kan beslutet i fråga angripas rättsligt. Detta kan ske på olika sätt beroende på vilket slags beslut det är och på vilket sätt beslutsfattaren har brustit i sin överträdelse av behörighet. Skulle en beslutsfattare fatta ett beslut som helt saknar förankring i någon form av delegation betraktas i normalfallet beslutet i fråga som en så kallad nullitet – det vill säga som om beslutet aldrig fattats alls.

Om en beslutsfattare utan stöd av delegationen ingår exempelvis ett avtal kan kommunen ändå bli bunden av avtalet, om motparten varit i god tro om beslutsfattarens behörighet att ingå avtalet i fråga. Om kommunen och motparten inte kan enas om ett sådant avtal ska gälla eller inte, kan motparten driva ärendet vidare i domstol och få saken prövad.

Observera att delegationsbeslut ska skiljas från rätten att teckna firma. Se vidare under avsnitt 3.

## 1.2.8 Vidaredelegation

Om en nämnd uppdrar åt en förvaltningschef att fatta beslut på delegation, får nämnden även överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur, enligt 7 kap 6 § KL, uppdrar åt en anställd inom kommunen att besluta i hans ställe, s.k. vidaredelegation. Om nämnden beslutar om vidaredelegation ska det anges särskilt i delegationsordningen. Beslut om vidaredelegation ska det upprättas en förteckning över vilka anställda som förvaltningschefen har vidaredelegerat beslutanderätten till.

Socialnämnden uppdrar med stöd av 7 kap 5 § KL förvaltningschef att fatta beslut inom nämndens verksamhetsområde i de ärenden som delegerats till tjänsteman. Med stöd av 7 kap 6 § KL överläts till

förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt annan tjänsteman inom kommunen att besluta i stället (vidaredelegation). Villkor för vidaredelegeringen är att förvaltningschefen anger vilken delegat (befattning) som fått beslutanderätten samt att beslut som fattats på sådan vidaredelegation även anmäls till nämnden.

### 1.2.9 Jäv eller andra förhinder för delegat att fatta beslut

Enligt 6 kap 28 § och 7 kap 4 § KL är en anställd eller en förtroendevald jävig bland annat om saken angår hen själv eller närstående, eller om ärendets utgång kan förväntas medföra synnerligen nytta eller skada för honom själv eller någon närstående. Jäv kan även föreligga om det i övrigt finns någon särskild omständighet som kan rubba förtroendet till hens opartiskhet i ärendet. Därutöver finns fler jävsgrunder i 28 §.

Vid jäv får den anställda eller den förtroendevalda inte delta i handläggningen i beslutet av ärendet, enligt 6 kap 30 § KL.

Vid frånvaro till följd av tex semester, sjukdom eller jäv, då vikarie/ställföreträdare ej satts in beslutar närmast teamledare och därefter närmast högre chef om inget annat uttryckligen anges i förteckningen.

#### Checklista vid frånvaro av delegat

Ställ dig frågan:	Om svaret är:
1. Anges det uttryckligen i delegationsordningen vem som ersätter?	Om svaret är nej, gå vidare till 2.
2. Har vikarie eller ställföreträdare tillsatts?	Om svaret är nej, gå vidare till 3.
3. Är nästa nivå Teamledare	Om svaret är nej, gå vidare till 4.
4. Närmast högre chef	

#### Nivå att fatta beslut:

Nivå A) Förvaltningschef

Nivå B) Områdeschef /Kvalitetschef

Nivå C) Enhetschef

Nivå D) Teamledare

Nivå E) Socialsekreterare

Detta innebär att om ett beslut enligt delegationsordningen exempelvis ska fattas av teamledare, nivå D, innebär det att även alla nivåer över, dvs A-C kan fatta det beslutet. Men i första hand ska beslut fattas av nästa nivå, i detta exempel av enhetschef.

Det finns ett särskilt beslut om vem som för tillfället ersätter ordförande och därmed kan fatta beslut i brådskande ärenden, SOCN/2022:109. För mer information om ordförandes frånvaro se, gemensamt reglemente för Eskilstuna kommuns nämnder [KSKF/2020:305](#).

### 1.2.10 Villkor för delegationsuppdrag

Nämnden kan ställa villkor för att kontrollera eller begränsa delegationsuppdraget. Det kan vara ekonomiska begränsningar, krav på tjänstemannaföredragning eller villkor om samråd innan ett beslut fattas. Ett delegationsuppdrag kan begränsas till "positiva beslut". Det innebär att en delegat som överväger avslag,

måste hänskjuta ärendet till nämnden för beslut. Har inget sagts gäller delegationen såväl positiva som negativa beslut.

### 1.2.11 Att avstå från delegationsbeslut

En delegat har alltid rätt att avstå från beslutfattande och överlämna ett ärende till nämnden för beslut i ärendet som delegerats, om han eller hon finner att ärendet beskaffenhet gör detta lämpligt. Något krav på delegaten att särskilt motivera ett sådant överlämnande finns inte.

En delegat är skyldig att överlämna ett enskilt ärende till nämnden för avgörande om han eller hon finner att ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

### 1.2.12 Behörighetsreglering för den sociala barn- och ungdomsvården

Den 1 juli 2014 infördes krav på behörighet för handläggare inom socialtjänsten för att få utföra vissa uppgifter inom socialtjänstens barn- och ungdomsvård. Syftet är att öka förutsättningarna för att verksamheten ska kunna bedrivas med hög rättssäkerhet, god kvalitet, stärka barns och ungas rättigheter och värna deras behov. Från och med 1 juli 2022 får endast behöriga handläggare utföra de uppgifter som anges i 3 kap 3 a § 2 st SoL.

#### 3 KAP. 3 A § SOL

Socialnämnden ska se till att det finns rutiner för att förebygga, upptäcka och åtgärda risker och missförhållanden inom socialtjänstens verksamhet rörande barn och unga. Socialnämnden ska använda handläggare som har avlagt svensk socionomexamen eller annan relevant examen på minst grundnivå i högskolan för utförande av sådana uppgifter inom socialtjänsten rörande barn och unga som innefattar

1. bedömning av om utredning ska inledas,
2. utredning och bedömning av behovet av insatser eller andra åtgärder, eller
3. uppföljning av beslutade insatser.

Socialnämnden ansvarar för att den handläggare som självständigt utför arbetsuppgifter som avses i andra stycket har tillräcklig erfarenhet för uppgiften.

I Eskilstuna socialförvaltning kan socialsekreterare bli anställda som behörig eller obehörig. Det är **endast** behörig socialsekreterare som får fatta beslut enligt ovanstående punkt 1–3 när besluten avser barn och unga.

För mer information se [HSLF-FS 2017:79 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om behörighet att utföra vissa arbetsuppgifter i socialtjänstens barn- och ungdomsvård](#)

[Cirkulär från SKR](#)

### 1.3 Delegationsbeslut och verkställighetsbeslut

I kommunen fattas både s.k. verkställighetsbeslut som delegationsbeslut. Det är viktigt att känna till vad de olika begreppen betyder och skillnaden mellan de två.

Gränsdragningen mellan de båda beslutstyperna kan vara svår att dra och kan slutligen komma att prövas av domstol. Frågan om vilket slags beslut det är har bland annat betydelse för den enskildes möjlighet att

överklaga med laglighetsprövning. Ett verkställighetsbeslut kan inte överklagas genom laglighetsprövning så som ett delegationsbeslut kan.

### 1.3.1 Delegationsbeslut

I delegationsordningen behöver enbart delegationsbeslut regleras. Endast de är beslut i kommunallagens mening. Ett delegationsbeslut kännetecknas av att beslutsfattare måste göra vissa självständiga överväganden och bedömningar och i normalfallet finns det för delegationsbeslut alternativa lösningar. Ett delegationsbeslut kan överklagas.

För att delegationsordningen ska vara ett tydligt hjälpmedel i arbetet på förvaltningen har i förteckningen nedan en del verkställighetsbeslut samt beslut som ska tas av nämnd och därmed inte går att delegera angivits. Dessa beslut behöver inte anmälas till nämnden.

### 1.3.2 Registrering och anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas med stöd av nämndelegation är juridiskt sett nämndens beslut och kan som huvudregel inte ändras av nämnden. Detta innebär att nämnden ska ha revisionsansvaret. Nämnden ska enligt 6 kap 40 § och 7 kap 8 § KL besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till dem. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas genom laglighetsprövning. Sådana beslut ska tillkännages på den kommunala anslagstavlan. Detta gäller inte bara de beslut som de anställda fattar på delegation utan även delegationsbeslut av bland annat utskott och enskilda förtroendevalda. Det gäller även beslut som överklagas enligt bestämmelser i speciallagstiftning, under förutsättning att de kan delegeras.

Att ett beslut anmäls till nämnden för kännedom och ska inte ”godkännas” av nämnden. En nämnd som är missnöjd med hur en delegat beslutar, kan när som helst återkalla sitt delegationsuppdrag eller själv ta över ett ärende och besluta. Delegationsbeslut kan överklagas på samma sätt och enligt samma regler som för beslut fattade av nämnd. Detta innebär att det ska finnas någon form av skriftlig dokumentation för delegationsbeslut.

Varje beslut ska innehålla:

- uppgift om ärende
- vem som beslutat
- när beslutet fattats
- vilket beslut som fattats

Det är inte möjligt att två personer skriver under ett beslut. Endast en person kan vara beslutsfattare.

Anmälan till nämnden tillgodoser kravet på kontroll och registrering, rättssäkerhet och information. Nämnden bestämmer själv formerna och tidpunkten för återrapporteringen.

När protokollet från nämndens sammanträde efter justering anslås, börjar överklagandetiden löpa för de delegationsbeslut som anmäls vid sammanträdet. När det gäller förvaltningsbeslut som fattats på delegation av handläggare börjar överklagningstiden att löpa direkt i samband med att den enskilde tar del av beslutet. När nämnden avser att överklaga en förvaltningsdomstols beslut börjar överklagningstiden att löpa från domstolens beslutsdatum, alltså inte från det datum då nämnden tog del av beslutet.

**I socialnämnden i Eskilstuna ska beslut anmälas och registreras enligt följande:**



Delegationsbeslut ska anmälas och lämnas till registratören för att sedan föras in i nämndens diarium (LEX). Nämnden bestämmer själv formerna och tidpunkten för återrapportering.

Varje delegationsbeslut ska innehålla:

- Uppgift om ärende
  - Vilket beslut som fattats
  - Namn på den som fattat beslutet (delegat)
  - Beslutsdatum
- Beslut fattade av tjänsteman vid förvaltningen anmäls till nämnden via lista från aktuellt datasystem.
  - Beslut fattade av utskott ansvarar sekreteraren i utskottet för att beslutet anmäls till nämnd.
  - Beslut fattade av ordförande anmäls till nämnden vid nästa sammanträde via lista.

Anmälan av beslut ska ske skriftligen till närmast följande sammanträde med socialnämnden om inte annat meddelats.

Verkställighetsbeslut behöver inte anmälas till nämnd. I delegationsordningen finns under avsnittekonomi och upphandling vissa beslut angivna som är verkställighet. Detta framgår då markerat under anmärkning.

#### Registrering i nämndens protokoll

Anmälan av delegationsbeslut antecknas under särskild paragraf i protokollet. Av paragrafen ska framgå vilka beslut som anmäls genom att det anges vilka diarienummer eller löpnummer besluten eller delegationslistorna har.

### 1.3.3. Verkställighetsbeslut

Vid verkställande beslut är däremot ställningstaganden styrta av riktlinjer, tidigare nämndbeslut, avtal m.m. De besluten är därför mer eller mindre mekaniska utifrån fastställda principer som rutiner eller befattningsbeskrivningar och kräver inga bedömningar som delegationsbesluten gör. Exempel på verkställighetsbeslut är avgiftsdebitering enligt en redan fastställd taxa eller utfärdande av anställningsavtal och intyg. Rätten för anställda att vidta sådana åtgärder grundas inte på delegation utan följer av den arbetsfördelning mellan förtroendevalda och anställda som måste finnas för att den kommunala verksamheten ska fungera.

## 1.4 Rätt till företräde inför nämnd

Enligt 11 kap 9 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL har den person som socialnämnden är skyldig att kommunicera utredningsmaterial med enligt 25 § förvaltningslagen (2017:900), FL rätt att få företräde inför nämnden, om det inte finns särskilda skäl som talar emot det. Rätten till företräde gäller både i ärenden som avser myndighetsutövning och i ärenden om ansökan eller yttrande till annan myndighet.

Nämnden betyder antingen nämnden i sin helhet, arbetsutskott, presidiet eller den person som på delegation har rätt att besluta på nämndens vägnar. Rätten att få företräde inför nämnden är alltså rätten att få företräde inför den som ska besluta i det enskilda ärendet.

## 2. ÖVERKLAGANDEN

Kommunala beslut och delegationsbeslut kan i regel överklagas. Överklagan sker antingen genom förvaltningsbesvär eller genom laglighetsprövning.

### 2.1 Vad är förvaltningsbesvär?

I ett förvaltningsbesvär kan domstolen upphäva beslutet eller ersätta beslutet med ett annat.

Kommunala beslut riktade till en enskild överklagas i huvudsak genom förvaltningsbesvär. Den överprövande instansen är länsstyrelsen eller förvaltningsrätten (även om det finns andra överprövningsinstanser).

Begreppet myndighetsutövning har tagits bort i förvaltningslagen som tillämpas för all ärendehandläggning. Däremot har begreppet myndighetsutövning behållits i andra lagar som exempelvis brottsbalken, skadeståndslagen och socialtjänstlagen.

I 11 kapitlet 8 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL finns en hänvisning till förvaltningslagens regler:

I ärenden hos socialnämnden som avser myndighetsutövning mot någon enskild tillämpas följande bestämmelser i förvaltningslagen (2017:900):

- 10 § om partsinsyn,
- 11 och 12 §§ om åtgärder om handläggningen försenas,
- 23 § om utredningsansvaret,
- 24 § om när man får lämna uppgifter muntligt,
- 25 § om kommunikation,
- 31 § om dokumentation av beslut,
- 32 § om motivering av beslut,
- 33 och 34 §§ om underrättelse om innehållet i beslut och hur ett överklagande går till, och
- 36 § om rättelse av skrivfel och liknande.

Även om en hänvisning finns till specifika paragrafer i förvaltningslagen, måste nämnden ändå tillämpa fler eftersom det följer av allmänna rättsgrundsatser. Exempel på det är regler om ändring av beslut.

Vid förvaltningsbesvär prövas både lagligheten och lämpligheten av beslutet. Ett exempel är att förvaltningsrätten både prövar om exempelvis en ansökan om vård med stöd av lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, har gått genomförs på korrekt sätt och att det dessutom är befogat (d.v.s. prövningen är både formell och materiell).

#### 2.1.1. Vilka beslut får överklagas och av vem?

Ett beslut som påverkar någons situation på ett betydande sätt får överklagas, enligt 41 § FL. Detta innebär att

- Ett beslut får överklagas om det kan antas få faktiska, betydande effekter för någon.
- Detta kan i vissa fall medföra att råd, anvisningar och rekommendationer som får faktiska negativa effekter för någon kan komma att överklagas.

Ett beslut får överklagas av den som beslutet angår, om det har gått hen emot enligt 42 § FL. Regler om vilka beslut som enligt socialtjänstlagen får överklagas framgår av 16 kapitlet 3 § SoL.

**Socialnämndens beslut får överklagas till allmän förvaltningsdomstol, om nämnden har meddelat beslut i fråga om**

- ansökan enligt 2 a kap. 8 §,
- bistånd enligt 4 kap. 1 §,
- vägran eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd enligt 4 kap. 5 §,
- förbud eller begränsning enligt 5 kap. 2 §,
- medgivande enligt 6 kap. 6 §,
- medgivande enligt 6 kap. 12 §,
- återkallelse av medgivande enligt 6 kap. 13 §,
- samtycke enligt 6 kap. 14 §, eller
- avgifter eller förbehållsbelopp enligt 8 kap. 4–9 §§.

Beslut i frågor som avses i första stycket gäller omedelbart. En förvaltningsrätt eller kammarrätt får dock förordna att dess beslut ska verkställas först sedan det har vunnit laga kraft.

## 2.1.2 Vad händer när ett överklagande kommer in?

Överklagandet ska vara skriftligt och ställas till den överprövande instansen, men lämnas till den myndighet inom kommunen som fattat beslutet. Överklagandet ska ha kommit till kommunen inom tre veckor från det att den som vill klaga fick del av beslutet enligt 44 § FL.

När ett överklagande inkommer ska prövning göras av om överklagandet inkommit i rätt tid enligt 45 § FL. Dokumentera rättidsprövningen! Har överklagandet inkommit i rätt tid ska överklagandet tillsammans med övriga handlingar och ett kort yttrande om:

- att överklagandet har kommit in i rätt tid,
- att socialnämnden inte funnit anledning att ompröva beslutet,
- att socialnämnden yrkar att överklagandet avslås.

Överklagandet ska skyndsamt, inom en vecka, skickas till förvaltningsrätten (eller annan aktuell överprövningsinstans).

Om ett yttrande med anledning av överklagandet ska avges och yttrandet inte kan formuleras omedelbart, måste överklagandet och aktuella handlingar utan dröjsmål skickas utan yttrande till förvaltningsrätten, med förbehåll om att nämnden vill yttra sig i ärendet. Om beslutet är fattat av en delegat, ska yttrandet beslutas av den delegaten eller om det är brådskande av ordföranden. (Se ovan om brådskande ärenden.)

Om överklagan inkommit för sent ska överklagandet avvisas. Ett avvisningsbeslut skickas då till den klagande med hänvisning om hur man överklagar avvisningsbeslutet.

Observera att om nämnden ändrar ett beslut helt i enlighet med klagandes önskan, måste ändå överklagandet och det nya beslutet lämnas över till överinstansen för prövning enligt 46 § FL. Se nedan under avsnitt 2.1.3 vad som gäller för rättelse och ändring av beslut.

## 2.1.3 Beslut att skjuta upp verkställighet - inhibition

För den som ett beslut gått emot, dvs nämnd eller enskild person, kan det ha stor betydelse att beslutet inte träder i kraft förrän saken slutgiltigt prövats av domstol. Ett beslut om att skjuta upp verkställigheten av ett beslut kan begäras av den klagande eller förordnas av domstolen på eget initiativ.

Inhibition innebär att verkställigheten av ett överklagat beslut skjuts upp tillsvidare. En begäran om inhibition görs vanligtvis redan i samband med att beslutet överklagas. Om klaganden begär inhibition i överklagandet ska överklagandet och aktuella handlingar utan dröjsmål skickas till aktuell överinstans.

## 2.1.4 Rättelse och ändring av beslut

I 36–39 §§ FL framgår när en myndighet ska och får ändra ett beslut.

Beslut i alla ärenden får *rättas* om det finns uppenbara felaktigheter pga. skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende. Det finns inget krav på att den enskilde underrättas om rättelsen.

Huvudregeln är att gynnande beslut inte får *ändras*. Ett beslut *får* ändras om beslutet är felaktigt pga.

- Tillkommit nya omständigheter
- Beslutet innehåller förbehåll
- Tvingande säkerhetsskäl
- Part har lämnat felaktiga el. vilseledande uppgifter

I äldre praxis (RÅ 2000 ref. 16) kan viss vägledning hämtas som stöd för ändring då det skett väsentligt ändrade förhållanden. Det återstår att se vilken ny praxis utvecklas på området.

Ett beslut *ska* ändras:

- Om beslutet är uppenbart felaktigt pga nya omständigheter eller annan anledning.
- Om det kan ske snabbt och enkelt utan nackdel för enskild part.

## 2.1.5 Åtgärder om handläggningen försenas

Om handläggningen av ett ärende försenas väsentligt och det är ett ärende som den enskilde själv initierat, ska nämnden underrätta den enskilde om det enligt 11 § FL. Orsaken till förseningen ska anges.

Om nämnden inte avgjort ärendet inom sex månader, kan den enskilde skriftligt begära att nämnden avgör ärendet enligt 12 § FL. Nämnden ska inom fyra veckor från det begäran inkom antingen avgöra ärendet eller fatta ett beslut om att avslå begäran.

Avslagsbeslutet kan överklagas till nästa instans.

Begäran kan endast göras en gång under ärendehandläggningen.

## 2.2 Laglighetsprövning

Vid en laglighetsprövning prövar domstolen (förvaltningsrätten) bara om beslutet är lagligt eller inte. Någon lämplighetsprövning sker inte. Olika politiska beslut att t.ex. ingå samverkan med olika organisationer kan vara ett exempel.

Domstolen kan endast upphäva beslutet, den kan inte komma fram till ett annat beslut. Följden blir i så fall att det inte finns något beslut i ärendet. Har kommunen verkställt ett beslut måste kommunen, så långt det är möjligt återställa det som gjorts.

Alla som är folkbokförda i, äger fastighet i eller är taxerad till kommunalskatt i kommunen kan överklaga via laglighetsprövning.

Överklagandet ska ha kommit till förvaltningsrätten inom tre veckor från det att beslutsprotokollet anslogs på kommunens officiella anslagstavla som idag utgörs av en digital variant (se 8 kap 9 § KL<sup>1</sup>).

Till beslut som kan överklagas genom laglighetsprövning behöver inte en överklagandehänvisning bifogas.

### 3. UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR/FIRMATECKNARE

Inte sällan efterfrågas ett firmateckningsbeslut av kommunens motparter i samband med exempelvis avtalstecknande. Begreppet firmatecknare finns inte i kommunallagen och har inte heller en given plats i kommunalrätten som till exempel inom bolagsrätten. *Rätten att teckna firma är inte heller ett beslut i kommunallagens mening och kan därför inte delegeras enligt delegationsordningen. Det krävs i stället ett särskilt beslut för att utse firmatecknare. Eftersom inte rör sig om ett delegationsbeslut kan en förtroendevald teckna firma tillsammans med en anställd.*

I det gemensamma reglementet, KSKF/2020:305, för Eskilstuna kommuns nämnder anges hur firmateckning sker i socialnämnden. Socialnämnden har sedan fattat ett eget beslut om firmateckning/ teckna avtal i nämndens namn, SOCN/2023:50.

Att teckna firma ska särskiljas från rätten att göra löpande verkställande åtgärder, som inköp för den dagliga verksamheten.

### 4. REVIDERING AV BESTÄMMELSER I DELEGATIONSORDNINGEN

En översyn sker av delegationsordningen två gånger per år. Vid ny lagstiftning eller om det av andra skäl är av stor vikt kan ändring ske tidigare.

BESLUT	LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING	
<b>5. FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE</b>				
<b>5.1 Brådskande beslut</b>				
5..1.1	I brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap 39 § KL	Ordförande	Förutsättningen är att man inte kan vänta med besluten

<sup>1</sup> Varje kommun och landsting ska på sin webbplats ha en anslagstavla. Anslagstavlan ska vara lättillgänglig och kunna särskiljas från övrigt innehåll på webbplatsen. Kommuner och landsting ska i sina lokaler eller på annan plats ge allmänheten möjlighet att ta del av innehållet på anslagstavlan.

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				till nämndens nästa sammanträde och att det rör sig om ärenden som oundgängligen måste avgöras
<b>5.1-2 Nämndens interna arbete</b>				
5.2.1	Biståndsutskottets sammanträdestider		Biståndsutskottet	
5.1.2	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och resor		Ordförande	
5.1.3	Servering av vin/starköl i samband med representation		Ordförande Förvaltningschef	Förvaltningschef har anmälningsskyldighet  Gäller även anställda
<b>5.2 3 Personal</b>				
5.3.1	Tillsättning av personal tills vidare eller viss tid, samt öka och minska sysselsättningsgrad inom budgetram		Närmaste chef	
5.3.2	Teckna kollektivavtal om avvikelse från 5 § LAS, om tidsbegränsad anställning (visstidsanställning, projektanställning)	4 § mom. 5 AB 20 1 och 5 §§ LAS	HR chef	
5.3.3	Lönesättning		Närmaste chef	
5.3.4	Tjänstledighet som inte är lagstadgad		Närmaste chef	
5.3.5	Ledighet med lön förutom de fall som regleras i lag, annan författning eller i ”Allmänna bestämmelser”	25–26, 32 §§ AB 20	Närmaste chef	I samråd med HR chef eller HR konsult (SEF)  Efter samråd med HR konsult (SEF) alternativt HR chef
5.3.6	Stadigvarande förflyttning enligt AB/BEA	6 § mom. 1 st 2 AB 20 5 § mom. 1 BEA 20	HR chef	
5.3.7	Disciplinär påföljd	11 § AB 20 9 § BEA 20	Närmaste chef	I samråd med HR chef eller HR konsult (SEF)

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				Efter samråd med HR konsult (SEF) alternativt HR chef
5.3.8	Avstängning	10 § mom. 1 AB 20 8 § mom. 1 BEA 20  10 § mom. 2 AB 20 8 § mom. 2 BEA 20	Närmaste chef   HR chef	En arbetstagare kan pga förseelse (t ex onykterhet) tillfälligt tas ur arbete av arbetsgivaren  Om arbetstagaren misstänks för eller har gjort sig skyldig till svårare fel eller försummelse i arbetet, brott som kan medföra fängelse eller svårare förseelse utom anställningen
5.3.9	Avsked	18 § LAS 26 § mom. 7 BEA 20	HR chef	
5.3.10	Uppsägning	7–10 §§ LAS 26 § mom. 6 BEA 20	HR chef	
5.3.11	Uppsägning av medarbetare som uppnått lagstadgad övre pensionsålder	32 a § LAS	Närmaste chef	
5.3.12	Omreglering av anställningsvillkor pga. sjukersättning	12 § AB 20	Närmaste chef	
5.3.13	Träffa kollektivavtal i fråga om lokal avvikelse från ATL  - om att likställa kompensationsledighet med arbetad tid  - om annat uttag av övertid och annan beräkningsperiod för övertid  - om annat uttag av mertid  - om dygns- och nattvila  - om veckovila  - om förläggning av raster	13 § mom. 7 AB 20 10 § mom. 6 BEA 20  7 § 2 st (10 § 1 st) ATL  8 § ATL  10 § 2 st ATL	HR chef   HR chef   HR chef  HR chef	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
		13 § ATL	HR chef	
		14 § ATL	HR chef	
		15 § 3 st ATL		
5.3.14	Bisyssla	8 § AB 20 6 § BEA 20 7 § LOA	Närmaste chef	Avslag i samråd med HR chef eller HR konsult (SEF)  Avslag efter samråd med HR konsult (SEF) alternativt HR chef
5.3.15	Förvaltningsorganisation		Förvaltningschef	
5.3.16	Delta i utbildning/kurs/konferens utomlands		Förvaltningschef	Se <a href="#">Riktlinjer och anvisningar för möten och resor i Eskilstunas kommunkoncern</a>
5.3.17	Ersättning/förmåner helt eller delvis ska undantas från samordning	19 § mom. 1 AB 20 15 § mom. 1 BEA 20	HR chef	
<b>5.3.4 Ekonomi; Inköp och upphandling</b>			Se <a href="#">Riktlinjer för upphandling och inköp, KSKE/2019:67</a>	
5.4.1	Attestansvariga inom nämndens ansvarsområde		Förvaltningschef	
<b>5.3.1 Inköp (anskaffa dvs. upphandla, teckna kontrakt) inom den löpande verksamheten</b>				
5.4.2	inom nämndens budgetram		Förvaltningschef	Verkställighetsbeslut
5.4.3	inom nämndens budgetram, dock högst tio basbelopp		Stf. Förvaltningschef Economichef	Verkställighetsbeslut
5.4.4	inom tilldelad budgetram, dock högst fem basbelopp		Kvalitetschef Personaladministrativ chef Områdeschef	Verkställighetsbeslut
5.4.5	inom tilldelad budgetram, dock högst ett basbelopp		Enhetschef	Verkställighetsbeslut
<b>5.3.2 Direktupphandling av varor och tjänster</b>				
5.4.6	högst 100 000 kr		Inköpsamordnare (SEF)	
5.4.7	över 100 000 kr		Inköpssamordnare (SEF)	Efter samråd med Förvaltningschef



BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
5.4.8	Anskaffningsbeslut och avrop (inköp) av fordon		Ekonomichef	Verkställighetsbeslut
<b>5.3.3 Avrop efter upphandling enligt ramavtal eller efter upphandling</b>				
5.4.9	avrop inom nämndens budgetram		Förvaltningschef	Verkställighetsbeslut
5.4.10	högst 1 000 000 kr		Områdeschef	Verkställighetsbeslut
5.4.11	högst 500 000 kr		Kvalitetschef HR chef Områdeschef Enhetschef samt övrig attestant enligt särskild beslutsattest	Verkställighetsbeslut  Vid köp av tjänster efter samråd med HR chef.
5.4.12	Inrättande, utökning och avslutande av handkassa		Förvaltningssekonomen Ekonom (SEF)	Verkställighetsbeslut
5.4.13	Utse personer som får delta vid anbudsöppning		Förvaltningschef	
5.4.14	Avskrivning av fordran inom administrationen		Ekonomichef	Verkställighetsbeslut Beslutet ska rapporteras till närmast liggande nämndmöte
5.4.15	Försäljning av kassation av nämndens egendom		Ekonomichef	Verkställighetsbeslut Ej förvaltningschef
<b>5.3.4 Inköp och upphandling av vård och sociala tjänster</b>				
5.4.16	Avrop efter upphandling i enlighet med kommunens ramavtal för vård och sociala tjänster		Enhetschef för placeringssamordnare	
5.4.17	Direktupphandling av vård och sociala tjänster		Enhetschef för placeringssamordnare	
<b>5.4.5 Personuppgifter</b>				
5.5.1	Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal samt säga upp avtalet i nämndens namn; upprätta, revidera och upphäva instruktion till personuppgiftsbiträde; samt godkänna och revidera förteckning över underbiträden	Art 28 dataskyddsförordningen-DSF	Den som är behörig att teckna huvudavtalet	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		G		ANMÄRKNING
5.5.2	Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal samt säga upp avtalet i nämndens namn; upprätta, revidera och upphäva instruktion till personuppgiftsbiträde; samt godkänna och revidera förteckning över underbiträden	3 kap 16 § BdL	Den som är behörig att teckna huvudavtalet	
5.5.3	Avslagsbeslut (helt eller delvis) på förfrågan enligt dataskyddsförordningen avseende t ex rätt till tillgång eller radering Avslag (helt eller delvis) på begäran om rättelse, radering, invändning, tillgång, begränsning av behandling och dataportabilitet av personuppgifter	Art. 12.5, 13–22 dataskyddsförordningen DSF	Enhetschef	
5.5.4	Avslag (helt eller delvis) på begäran om rättelse, radering, invändning, tillgång, begränsning av behandling och dataportabilitet av personuppgifter	4 kap 3,9,10 §§ BdL	Enhetschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare och dataskyddsbud
5.5.5	Ta ut en avgift vid begäran enligt art.13–22, 34	12.5 DSF	Enhetschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare och dataskyddsbud
5.5.6	Ta ut en avgift efter en begäran enligt 4 kap BdL	4 kap 7 § BdL	Enhetschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare och dataskyddsbud  Se även 4 kap 12 § BdL
5.5.7	Anmäla en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten och/eller informera den registrerade enligt dataskyddsförordningen	Art. 33,34 dataskyddsförordningen-DSF	Förvaltningschef	I Efter samråd med dataskyddssamordnare och dataskyddsbud  Personuppgiftsincident ska anmälas om det inte är osannolikt att incidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter
5.5.8	Anmäla en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten	3 kap 9 § BdL	Förvaltningschef	Efter samråd med dataskyddssamordnare och dataskyddsbud  Personuppgiftsincident ska anmälas om det inte är

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				osannolikt att incidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter
5.5.9	Informera eller inte informera den registrerade om personuppgiftsincident	Art. 34 DSF <del>3 kap 10 § BdL</del>	Förvaltningschef	Efter samråd med dataskyddsamordnare och dataskyddsombud
5.5.10	Informera eller inte informera den registrerade om personuppgiftsincident	3 kap 10 § BdL	Förvaltningschef	Efter samråd med dataskyddsamordnare och dataskyddsombud
5.5.11	Antagande av konsekvensbedömning av dataskydd	Art. 35.1 dataskyddsförordningen-DSF	Förvaltningschef	
5.5.12	Antagande av konsekvensbedömning av dataskydd	3 kap 7 § BdL	Förvaltningschef	
5.5.13	Begära förhandssamråd med Integritetsskyddsmyndigheten	Art. 36 DSF	Förvaltningschef	
5.5.14	Begära förhandssamråd med Integritetsskyddsmyndigheten	3 kap 7 § BdL	Förvaltningschef	
<b>5.5.6 Allmän handling</b>				
5.6.1	Avslagsbeslut på begäran om utlämnande av allmän handling eller beslut om utlämnande med förbehåll	2 kap 14 § TF 6 kap 3 och 4 §§ 10 kap 4, 13 och 14 §§ 12 kap, 26 kap OSL	Kvalitetschef Områdeschef vid Kvalitetschefs frånvaro	Se <a href="#">Rutin vid utlämnande av allmän handling eller uppgift</a>
5.6.2	Sekretess för uppgiftslämnare i vissa fall	26 kap 5 § OSL	Kvalitetschef Områdeschef vid kvalitetschefs frånvaro	
5.6.3	Sekretess i förhållande till vårdnadshavare	12 kap 3 § OSL	Biståndsutskott	
5.6.4	Avslagsbeslut på begäran att få ta del av handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte	Utlämnande till myndighet: 12 kap 6 § SoL  Utlämnande till enskild: 10 kap 14 § OSL	Förvaltningschef	Vid utlämnande till myndighet ska hänvisning göras till 12 kap 6 § SoL. Hänvisning kan också göras till 11 kap 3 § 1 st OSL som anger att sekretessbestämmelsen överförs till den mottagande myndigheten

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
<b>5.67 Lex Sarah</b>				
5.7.1	Utgör det rapporterade ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande – och om det i så fall är ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande som ska anmälas till IVO	14 kap 7 § SoL (SOSFS 2011:5)	Utvecklare Kvalitetsenheten	
<b>5.78 Polisanmälan</b>			Uppgifter kan även lämnas till annan myndighet än polis om det framgår av lag. Kan även vara myndigheten som begär uppgifter från socialnämnden	
5.8.1	Lämna uppgift till polis vid misstanke om brott som hindrar nämndens verksamhet	12 kap 10 § SoL 10 kap 2 § OSL	Enhetschef	
5.8.2	Lämna uppgift till polis om det rör en enskild som inte fyllt 21 år, om det pga. särskilda omständigheter finns risk för att den unge kommer att utöva brottslig verksamhet, uppgiften kan antas bidra till att förhindra det, och det med hänsyn till insatser för den unge eller av andra särskilda skäl inte är olämpligt att uppgiften lämnas ut	10 kap 18 a § OSL	Enhetschef	
5.8.3	Lämna uppgift till polis, om det finns risk för att den enskilde kommer begå brott enligt nämnda bestämmelse ex terroristbrott. Uppgiften kan antas bidra till att förhindra det, och det med hänsyn till insatser för den enskilde eller av andra skäl inte är olämpligt att uppgiften röjs.	10 kap 18 b § OSL	Enhetschef	
5.8.4	Lämna uppgift till polis, som rör en enskild eller en närstående till den enskilde, om det på grund av särskilda omständigheter finns en risk för att den enskilde mot den närstående kommer att begå ett sådant brott som avses i 3, 4 eller 6 kap (ex. mord, människorov eller sexualbrott) BrB förutsatt att vissa förutsättningar är uppfyllda.	10 kap 18 c § OSL 12 kap 10 § SoL	Enhetschef Teamledare på mottagningsenheten	
5.8.5	Lämna uppgift till polis om uppgiften behövs för att förhindra ett förestående eller avbryta ett pågående brott som avses i nämnda bestämmelse ex trafikbrott.	10 kap 19 § OSL	Enhetschef	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
5.8.6	Lämna uppgift till polis om det behövs för omedelbart polisiärt ingripande av underårig vid överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling eller under pågående brott	10 kap 20 § OSL 12 kap 10 § SoL	Socialsekreterare  <del>Socialjour-Länsjour utanför kontorstid</del>	
5.8.7	Lämna uppgift till kontrollmyndighet eller för djurskydd (Länsstyrelsen) eller polisanmäla	10 kap 20 a § OSL	Enhetschef	
5.8.8	Lämna uppgift till polis eller åklagare vissa brott som riktar sig mot underåriga (brott mot liv och hälsa; misshandelsbrott; brott mot frihet och frid; olaga frihetsberövande; olaga tvång; sexualbrott; könsstympning)	10 kap 21 § OSL 12 kap 10 § SoL	Enhetschef Teamledare på mottagningsenheten  <del>Socialjour-Länsjour utanför kontorstid</del>	
5.8.9	Lämna uppgift till polis eller åklagare, som angår misstanke om överlåtelse av narkotika eller dopningsmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker till underårig	10 kap 22 § OSL 12 kap 10 § SoL	Enhetschef	
5.8.10	Lämna uppgift till polis om misstanke om begånget terroristbrott enligt nämnda bestämmelse	10 kap 22 a § OSL	Enhetschef	
5.8.11	Lämna uppgift till polis eller åklagarmyndighet om misstanke om vissa brott, för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, eller försök till brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år	10 kap 23 § OSL 12 kap 10 § SoL	Enhetschef Teamledare på mottagningsenheten	
5.8.12	Lämna uppgift om enskilda adress, telefonnummer och arbetsplats eller uppgift i form av fotografisk bild till myndighet i delgivningssyfte	10 kap 26 § OSL	Enhetschef	Hemligt telefonabonnemang lämnas endast ut om den myndighet som begär uppgiften finner att det kan antas att den som söks för delgivning håller sig undan eller att det annars finns synnerliga skäl.
5.8.13	Polisanmäla brott enligt bidragsbrottslagen	6 § bidragsbrottslag 10 kap 28 § OSL	Enhetschef	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
<b>5.89 Förvaltningsrätt</b>				
<b>5.9.1 Rättsmedel mot långsam handläggning</b>				
5.9.1.1	Avslå begäran om att ett ärende ska avgöras	12 § 1st FL	Delegat i ursprungsärendet	Den som har inlett ett ärende kan begära att det ska avgöras om detta inte har gjorts inom sex månader
5.9.1.2	Avvisa begäran om att ett ärende ska avgöras pga. att nämndens prövning begärts vid fler än ett tillfälle under ärendets handläggning	12 § 3 st FL	Enhetschef	Rätten att väcka dröjsmålstalan är begränsad till ett tillfälle under ett ärendes handläggning
<b>5.9.2 Ombud och offentligt biträde</b>				
5.9.2.1	Framställan till domstol om behov av offentligt biträde	3 § Lag om offentligt biträde 39 § LVU	Socialsekreterare	
5.9.2.3	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoF	Socialsekreterare	
5.9.2.4	Utse ombud att föra kommunens nämndens talan i domstol i särskilt mål/ärende	10 kap 2 § SoL	Ordförande	Se särskilt beslut avseende förvaltningsjurist samt stadsjuristerna
<b>5.9.3 Jäv</b>				
5.9.3.1	Jäv avseende tjänsteperson	6 kap 30 § KL	Närmast överordnad chef	Beslut ska fattas när jävsinvändningen inte godtas
<b>5.9.4 Åtgärder för att rätta till brister i en framställning</b>				
5.9.4.1	Förelägga enskild att avhjälpa en brist i en framställning och avvisning till följd därav	20 § FL	Enhetschef	I första hand ska olika åtgärder vidtas i syfte att hjälpa den enskilde. Det är endast undantagsvis en framställan är så bristfällig att den inte kan ligga till grund för en prövning i sak
<b>5.9.5 Ändring eller avskrivning av beslut</b>				
5.9.5.1	Ändring av beslut	37–39 §§ FL	Delegat i ursprungsärendet	37 § när en myndighet får ändra ett beslut

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				38 § när en myndighet <i>ska</i> ändra ett beslut 39 § när en myndighet <i>får</i> ändra ett beslut som har överklagats. Är det överklagat ska handlingarna i ärendet skickas till domstol.
<b>5.9 10 Överklagande av ärende</b>				
<b>5.10.1 Rättsprövning</b>				
5.10.1.1	Avvisning av för sent inkommen överklagande  -beslut fattat av tjänsteman  -beslut fattat av socialnämnd eller biståndsutskott	45 § FL	Delegat som fattat ursprungsbeslut  Enhetschef	
<b>5.10.2 Överklaga</b>				
5.10.2.1	Överklaga dom eller beslut från domstol eller annan myndighet	33 § FPL	Delegat i ursprungsbeslut	Om beslut avser myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell natur eller annars av större vikt enligt 6 kap 38 § 3 p KL ska beslut fattas av socialnämnd
5.10.2.2	Begära inhibition	48 FL	Delegat i ursprungsärendet	Om beslut avser myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell natur eller annars av större vikt enligt 6 kap 38 § 3 p KL ska beslut fattas av socialnämnd
5.10.2.3	Överklaga IVO:s beslut enligt 2 a kap 11 § SoL om överflyttning av ärende mellan kommuner	16 kap 4 § SoL	Biståndsutskott	
5.10.2.4	Överklaga annan myndighets beslut i ärende om utlämnande av allmän handling	6 kap 7 § OSL	Områdeschef	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
5.10.3 Yttrande till förvaltningsdomstol				
5.10.3.1	Avge yttrande till förvaltningsdomstol i individärenden	46 § FL	Delegat i ursprungsärendet	Om beslut avser myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell natur eller annars av större vikt enligt 6 kap 38 § 3 p KL ska beslut fattas av socialnämnd
<b>6. ÖVERGRIPANDE BESTÄMMELSER INOM SOCIALTJÄNSTEN</b>				
<b>6.1 Utredning</b>				
6.1.1	Inleda utredning	11 kap 1 § SoL	Socialekreterare  Behörig socialekreterare	Endast behörig socialekreterare får fatta beslut som rör barn och unga, se 1.2.12
6.1.2	Avsluta utredning	11 kap 1 § SoL	Socialekreterare  Behörig socialekreterare	Endast behörig socialekreterare får fatta beslut som rör barn och unga, se 1.2.12
6.1.3	Inte inleda utredning, inledd utredning ska läggas ned (avskrivs) eller att utredning inte ska föranleda någon åtgärd <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vid utredning som rör barn och unga under 21 år</li> <li>- Vid övriga utredningar</li> </ul>	11 kap 1 § SoL	Teamledare Socialjour  Socialekreterare	
6.1.4	Förlänga utredningstiden	11 kap 2 § SoL	Områdeschef	
6.1.5	Inleda och avsluta uppföljning efter avslutad utredning eller avslutad insats	11 kap 4 a och 4 b §§ SoL	Teamledare	11 kap 4 b § SoL gäller även barn som varit placerade i skyddat boende
6.1.6	Beslut att avvisa ärende/ansökan		Teamledare	T.ex. att ej behörig person ansöker. Sakfrågan prövas inte



BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
<b>6.2 Överflyttning av ärende</b>				
6.2.1	Begäran om överflyttning av ärende gällande enskild till annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Enhetschef	
6.2.2	Meddela inställning till begäran om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 10 § SoL	Biståndsutskott Enhetschef	
6.2.3	Ansöka till IVO om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap 11 § SoL	Biståndsutskott Enhetschef	
6.2.4	Avge yttrande till IVO i ärende rörande överflyttning	2 a kap 11 § SoL	Biståndsutskott	
<b>6.3 Särskilt utsedd socialsekreterare för barn</b>				
6.3.1	Utse särskild socialsekreterare för barn	6 kap 7 e § SoL	Teamledare	Gäller även barn placerade i skyddat boende
<b>7. INSATSER TILL DEN ENSKILDE</b>				
<b>7.1 Öppenvårdsinsatser</b>				
7.1.1	Öppenvårdsinsats <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom förvaltningen</li> <li>- extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare  Behörig socialsekreterare  Biståndsutskott	Behovsprövade insatser som verkställs inom öppenvården  Endast behörig socialsekreterare får fatta beslut som rör barn och unga, se 1.2.12
7.1.2	Kollovistelse	4 kap 1–2 §§ SoL	Teamledare	
<b>7.2 Kontaktperson, kontaktfamilj, och särskild kvalificerad kontaktperson samt korttidsvistelse utanför det egna hemmet</b>				
7.1.3	Kontaktperson	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 b § 1 st SoL	Teamledare	
7.1.4	Kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 b § 1 st SoL	Teamledare	
7.1.5	Särskild kvalificerad kontaktperson <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom förvaltningen</li> <li>- extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § 3 kap 6 b § 2 st SoL	Teamledare  Biståndsutskott	Beslut om vägledare ska fattas enligt 7.1, som en öppenvårdsinsats

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
7.1.6	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
<b>7.2 Stöd för barn mot vårdnadshavares vilja</b>				
7.2.1	Medgivande till en åtgärd till stöd för ett barn mot en av vårdnadshavarnas vilja	6 kap 13 a § FB	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>7.3 Medgivande till privatplacering</b>				
7.3.1	Medgivande att barn får tas emot för stadigvarande vård och fostran i ett hem som inte tillhör barnets vårdnadshavare eller förälder	6 kap 6 § 1 st SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>7.4 Tillfällig placering i nätverket, placering i jourhem och familjehem</b>				
7.4.1	Tillfällig placering i nätverkshem  - barn och unga upp till 21 år  Vid brådskande ärende	4 kap 1 § SoL  6 kap 39 § KL	Biståndsutskott  Ordförande	Placering som längst sex månader
7.4.2	Placering i jourhem  - barn och unga  - vuxna fr. o. m. 21 år	4 kap 1 § SoL	Enhetschef  Enhetschef  Socialjour Länsjour utanför kontorstid	Enligt 6 kap 6 § sista st SoL framgår ”Om det inte finns särskilda skäl får ett barn vårdas i ett jourhem i högst två månader efter det att socialnämndens utredning enligt 11 kap. 2 § SoL om ingripande till barnets skydd eller stöd avslutats”
7.4.3	Placering i familjehem och nätverkshem  - barn och unga  - vuxna fr. o. m. 21 år	4 kap 1 § SoL	Biståndsutskott  Biståndsutskott	Placering avseende barn kan endast delegeras till särskilt utskott
7.4.4	Godkännande av familjehem nätverkshem och jourhem  - barn och unga upp till 21 år	6 kap 6 § SoL	Biståndsutskott  Biståndsutskott	Placering avseende barn kan endast delegeras till särskilt utskott
7.4.5	Godkännande av familjehem Vuxna fr. o. m. 21 år	6 kap 6 § SoL Enligt Riktlinje familjemsvård	Enhetschef på familjemsenheten	Behöver ej anmälas till nämnd

BESLUT	LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
Tillfälligt godkännande av placering i nätverkshem et  - barn och unga upp till 21 år  Vid brådskande ärende	6 kap 6 § SoL  6 kap 39 § KL	  Biståndsutskott  Ordförande	Som längst sex månader

## 7.5 Hem för vård eller boende

7.5.1	Initial placering för vuxen (från 18 år) på hem för vård och boende hos extern vårdgivare med en behandlingstid som längst två månader.	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Vid förlängd placeringstid ska biståndsutskottet även fortsättningsvis vara delegat.
7.5.2	Placering på hem för vård eller boende  - inom förvaltningen  - extern vårdgivare	4 kap 1 § SoL	Enhetschef  Socialjour Länsjour utanför kontorstid  Biståndsutskott	
7.5.3	Vårnäs behandlingshem	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Gäller förlängd behandling, med som längst tre månader
7.5.4	Inskrivning till och från förvaltningens hem för vård eller boende	3 kap 11, 14 §§ SoF	Teamledare för berörd verksamhet	

## 7.6 Stödboende, boende för vuxna, bostadssocialt kontrakt och skyddat boende

7.6.1	Initial placering för vuxen (från 18 år) på stödboende, boende för vuxna samt skyddat boende hos extern vårdgivare med som längst två månader. NY!	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Vid förlängd placeringstid ska biståndsutskottet även fortsättningsvis vara delegat.  Rutin för konsultation ska följas
7.6.2	Stödboende  - inom förvaltningen  - extern vårdgivare	4 kap 1 § SoL	Enhetschef  Biståndsutskott	Stödboende är ett eget boende med individanpassat stöd för barn och unga i åldern 16–20 år. För barn i åldern 16–17 år ska det finnas särskilda skäl för att

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		G		ANMÄRKNING
				de ska kunna placeras i ett stödboende.
7.6.3	Boende för vuxna <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom förvaltningen</li> <li>- extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndsutskott	
	Värnäs behandlingshem	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Gäller förlängd behandling, med som längst tre månader
7.6.4	Skyddat boende <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inom förvaltningen</li> <li>- Extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Enhetschef Socialjour Länsjour utanför kontorstid Biståndsutskott	Moa är inom förvaltningen Gäller även barn placerade på skyddat boende enligt SoL
	Vid brådskande ärende	6 kap 39 § KL	Ordförande	
7.6.5	Inskrivning till och utskrivning från förvaltningens boende för vuxna boenden	<del>3 kap 11, 14 §§</del> SoF	Teamledare för berörd verksamhet	
7.6.6	Inskrivning till och utskrivning från stödboende	3 kap 11, 14 §§ SoF	Teamledare för berörd verksamhet	
7.6.7	Bostadssocialt kontrakt	4 kap 1, 2 §§ SoL	Teamledare	
<b>7.7 Andra beslut vid placering m.m.</b>				
<b>Särskilt utsedd socialsekreterare för barn</b>				
7.7.1	Utse särskild socialsekreterare för barn	6 kap 7 c § SoL	Teamledare	Gäller även barn placerade i skyddat boende
<b><del>7.4.2</del> Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs</b>				
7.7.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs <ul style="list-style-type: none"> <li>- barn och unga upp till 21 år</li> </ul>	6 kap 8 § 1 st SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott Gäller även barn placerade i skyddat boende enligt SoL

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		G		ANMÄRKNING
<b>Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud</b>				
7.7.3	Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU	6 kap 8 a § SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott  När ett barn är placerat i ett sådant hem som avses i 6 kap. 6 § första stycket och en vårdnadshavare eller barnet, om barnet har fyllt 15 år, begär att vården ska upphöra
<b>7.4.3 Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad</b>				
7.7.4	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad	6 kap 8 b § SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>7.4.4 Förbjuda enskild att ta emot barn i sitt hem</b>				
7.7.5	Förbjuda eller begränsa en enskild person inom kommunen att ta emot andras underåriga barn i sitt hem	5 kap 2 § SoL	Socialnämnd	Delegationsförbud
<b>7.4.5 Placering över nationsgränser</b>				
7.7.6	Godkännande av utländsk myndighetsplacering av barn i Sverige	6 kap 11 a § SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
7.7.7	Placering av barn i annat land	6 kap 11 b § SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>7.4.6 Överenskommelse med annan kommun om placering i boende av ett ensamkommande barn</b>				
7.7.8	Teckna överenskommelse med annan kommun om placering i boende av ett ensamkommande barn.	3 § LMA	Enhetschef för placeringsenheten	Avser både placering i annan kommun och när annan kommun vill placera inom nämndens geografiska område till sociala delegationen

BESLUT	LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR	
			ANMÄRKNING	
<b>7.5 Hem för vård eller boende</b>				
7.5.1	Initial placering för vuxen (från 18 år) på hem för vård och boende hos extern vårdgivare med en behandlingstid som längst två månader.	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Vid förlängd placeringstid ska biståndsutskottet även fortsättningsvis vara delegat.
7.5.2	Placering på hem för vård eller boende <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom förvaltningen</li> <li>- extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Enhetschef Länsjour utanför kontorstid Biståndsutskott	
7.6.4	Várnäs behandlingshem	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Gäller förlängd behandling, med som längst tre månader
7.5.3	Inskrivning till och från förvaltningens hem för vård eller boende	3 kap 11, 14 §§ SoF	Teamledare för berörd verksamhet	
<b>7.6 Stödboende, boende för vuxna och skyddat boende</b>				
7.6.1	Initial placering för vuxen (från 18 år) på stödboende, boende för vuxna samt skyddat boende hos extern vårdgivare med som längst två månader. <b>NY!</b>	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Vid förlängd placeringstid ska biståndsutskottet även fortsättningsvis vara delegat.
7.6.2	Stödboende <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom förvaltningen</li> <li>- extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Enhetschef Biståndsutskott	Stödboende är ett eget boende med individanpassat stöd för barn och unga i åldern 16–20 år. För barn i åldern 16–17 år ska det finnas särskilda skäl för att de ska kunna placeras i ett stödboende.
7.6.3	Boende för vuxna <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom förvaltningen</li> <li>- extern vårdgivare</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Biståndsutskott	
7.6.4	Várnäs behandlingshem	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Gäller förlängd behandling, med

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				som längst tre månader
7.6.5	Skyddat boende  - Inom förvaltningen  - Extern vårdgivare  Vid brådskande ärende	4 kap 1 § SoL    6 kap 39 § KL	Enhetschef  Länsjour utanför kontorstid  Biståndsutskott  Ordförande	Moa är inom förvaltningen  Gäller även barn placerade på skyddat boende enligt SoL
7.6.6	Inskrivning till och utskrivning från förvaltningens boenden	3 kap 11, 14 §§ SoF	Teamledare för berörd verksamhet	
7.6.7	Bostadssocialt kontrakt	4 kap 1, 2 §§ SoL	Teamledare	
<b>7.7 8 Ansvarsförbindelse med kriminalvård för kontrakts- eller vårdvistelse</b>				
7.8.1	Skriva ansvarsförbindelse med kriminalvården för kontrakts- eller vårdvistelse enligt 4 kap 1 § SoL		Enhetschef	
<b>8. EKONOMISK ERSÄTTNING</b>				
<b>8.1 Arvode och omkostnadsersättning</b>				
8.1.1	Ersättning (arvode och omkostnadsersättning) till kontaktperson och kontaktfamilj  - enligt SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje - utöver SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje		Familjehemssekreterare  Enhetschef för familjehemsenheten	
8.1.2	Ersättning (arvode och omkostnadsersättning) till familjehem, nätverkshem och jourhem  - enligt SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje - utöver SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje		Enhetschef för familjehemsenheten  Enhetschef för familjehemsenheten	
8.1.3	Ersättning (arvode och omkostnadsersättning) till särskild förordnad vårdnadshavare som tidigare haft uppdrag som familjehem	6 kap 11 § SoL		

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		G		ANMÄRKNING
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- enligt SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje</li> <li>- utöver SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje</li> </ul>		<p>Familjehemssekreterare</p> <p>Enhetschef för familjehemsenheten</p>	
<b>8.1.1 Övrig ersättning till uppdragstagare</b>				
8.1.4	Ersättning för förlorad arbetsinkomst		Enhetschef för familjehemsenheten	
8.1.5	<p>Extra omkostnadsersättning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enligt SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje</li> <li>- utöver SKR:s rek. och förvaltningens riktlinje</li> </ul>		<p>Familjehemssekreterare</p> <p>Enhetschef för familjehemsenheten</p>	
<b>9. EGENAVGIFT, ÅTERKRAV OCH EFTERGIFT</b>				
<b>9.1 Egenavgift</b>				
9.1.1	Ta ut avgift för uppehälle (egenavgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär vid HVB, stödboende eller familjehem för vuxna	8 kap 1 § 1st SoL 6 kap 1 § SoF	Socialsekreterare	Uträkning sker hos administrationen
<b>9.2 Återkrav</b>				
9.2.1	Väcka talan hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 1–2 §§ samt kostnad enligt 8 kap 1 § SoL	9 kap 3 § SoL	Biståndsutskott	
<b>9.3 Eftergift</b>				
9.3.1	Eftergift (helt eller delvis) av ersättningskyldighet	8 kap 1 §, 9 kap 4 § SoL	Enhetschef	Det får endast ske efter uträkning
<b>10. ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR SOM UTBETALAS FRÅN ANNAN MYNDIGHET</b>				
10.1	Framställan till FK om ändring av betalningsmottagare för barnbidrag när barn är placerade utanför hemmet	106 kap 6–7 §§ SFB	Socialsekreterare	
10.2	Underrätta FK om att barn med underhållsstöd har placerats utanför hemmet eller återflyttat till boförälder	106 kap 8 § SFB	Socialsekreterare	
10.3	Framställan om ändring av betalningsmottagare vad avser barnbidrag eller underhållsstöd	16 kap 18 §, 18 kap 19 § SFB	Socialnämnd	Delegationsförbud enligt 10 kap 5 § SoL



BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				Gäller barn som inte är placerade. För detta krävs särskilda eller synnerliga skäl. Särskilda skäl kan t ex varav att barnbidrag finansierar missbruk.
10.4	Framställan till FK om att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol och narkotika	106 kap 13 § SFB	Socialekreterare	
10.5	Framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare	2 kap 33 § Studiestödsförordningen	Socialekreterare	
<b>11. LVU</b>				
<b>11.1 Vård och omhändertagande</b>				
11.1.1	Ansökan om vård enligt 2 och 3 §§ LVU	4 § LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.1.2	Omedelbart omhändertagande  Vid brådskande ärende	6 § LVU	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande Beslutanderätt
11.1.3	Omedelbart omhändertagande av barn när svensk domstol inte är behörig att besluta om vård  Vid brådskande ärende	6 a § LVU	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
11.1.4	Ansökan hos förvaltningsrätt om förlängning av utredningstiden	8 § LVU	Enhetschef	Anmäls inte (verkställighet)
11.1.5	Upphörande av omedelbart omhändertagande  Vid brådskande ärende	9 § LVU  6 kap 39 § KL	Biståndsutskott  Ordförande	
11.1.6	Upphörande av omedelbart omhändertagande för tillfällig vård enligt 6 § a LVU	9 § 3 st LVU	Biståndsutskott	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
				ANMÄRKNING
	Vid brådskande ärende	6 kap 39 § KL	Ordförande	
11.1.7	Upphörande av fortsatt omhändertagande av tillfällig vård enligt 9 a § LVU  Vid brådskande ärende	9 b § LVU  6 kap 39 § KL	Biståndsutskott  Ordförande	
11.1.8	Hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden  Vid brådskande ärende	11 § 1 st LVU	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
11.1.9	Beslut om att den unge under vårdtiden får vistas i det egna hemmet  Vid brådskande ärende	11 § 2 st LVU	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
11.1.10	Den unges personliga förhållande utom om beslutet är att hänföra till 11 § 1, 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Socialsekreterare	
11.1.11	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.1.12	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 2 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.1.13	Övervägande om det finns skäl att ansöka om flyttningsförbud enligt 24 § LVU	13 b § LVU	Biståndsutskott	När socialnämnden prövar om vård som har beslutats med stöd av denna lag ska upphöra för någon som är under 18 år och som är placerad i ett hem som avses i 6 kap. 6 § första stycket SoL
11.1.14	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad	13 c § LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
<b>11.2 Umgänge, umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort</b>				
11.2.1	Umgängesbegränsning när överenskommelse med förälder/vårdnadshavare inte kan nå  Vid brådskande ärende	14 § 2 st 1 p LVU  6 kap 39 § KL	Socialnämnd  Ordförande	Delegationsförbud (Anges endast som information)
11.2.2	Hemlighållande av den unges vistelseort inför förälder /vårdnadshavare  Vid brådskande ärende	14 § 2 st 2 p LVU  6 kap 39 § KL	Socialnämnd  Ordförande	Delegationsförbud (Anges endast som information)
11.2.3	Upphävande av umgängesbegränsning/hemlighållande av den unges vistelseort  Vid brådskande ärende	14 § 2 st LVU  6 kap 39 § KL	Socialnämnd  Ordförande	Delegationsförbud (Anges endast som information)
11.2.4	Övervägande om beslut att den unges umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>11.3 Upphörande av vård</b>				
11.3.1	Upphörande av vård enligt LVU	21 § LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.3.2	Avsluta uppföljning	21 b § LVU	Teamledare	
<b>11.4 Förebyggande insatser</b>				
11.4.1	Beslut om förebyggande insatser enligt 22 § LVU	22 § 1 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.4.2	Prövning om beslut om förebyggande insatser enligt 22 § LVU fortfarande behövs	22 § 3 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>11.5 Flyttningsförbud</b>				
11.5.1	Ansökan om flyttningsförbud	24 § LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		G		ANMÄRKNING
11.5.2	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.5.3	Upphörande av flyttningsförbud	26 § 2 st LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.5.4	Tillfälligt flyttningsförbud  Vid brådskande ärende	27 § LVU	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott Kompletterande beslutanderätt
11.5.5	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud  Vid brådskande ärende	30 § 2 st LVU	Biståndsutskott	
11.5.6	Hur den unges umgänge med förälder/vårdnadshavare ska utövas efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	6 kap 39 § KL 31 § LVU	Ordförande Biståndsutskott	
<b>11.6 Utreseförbud</b>				
11.6.1	Ansökan om utreseförbud	31 b § LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.6.2	Prövning om beslut om utreseförbudet ska upphöra	31 c § 1 st LVU	Biståndsutskott	
11.6.3	Upphörande av utreseförbud	31 c § 2 st LVU	Biståndsutskott	
11.6.4	Tillfälligt utreseförbud  Vid brådskande ärende	31 d § LVU	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
11.6.5	Tillfälligt undantag från utreseförbud	31 i § LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
11.6.6	Upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § 2 st LVU	Biståndsutskott	
<b>11.7 Läkarundersökning</b>				
11.7.1	Läkarundersökning, utse läkare samt plats för undersökning	32 § LVU	Socialekreterare	
<b>11.8 Polishandräckning</b>				
11.8.1	Begäran om polishandräckning för att genomföra läkarundersökning  Vid brådskande ärende	43 § p 1 LVU	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
			Ordförande	Kompletterande beslutanderätt
11.8.2	Begäran av biträde av Polismyndighet eller i särskilda fall Kriminalvård för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande  Vid brådskande beslut	43 § p 2 LVU	Biståndsutskott  Ordförande alternativt annan ledamot eller tjänsteman enligt särskilt förordnande, se särskilt beslut	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
<b>11.9 Provtagning inför umgänge och upphörande av vård</b>				
11.9.1	Provtagning inför umgänge	32 a § LVU	Biståndsutskott	
11.9.2	Provtagning inför upphörande av vård	32 b § LVU	Biståndsutskott	
<b>14a 2 Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende</b>				
12.1	Ansökan om skyddat boende för ett barn	3 kap 3 §	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
12.2	Beslut om omedelbar insats  Vid brådskande ärende	4 kap 1 §  4 kap 1 § 2 st	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
12.3	Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap 6 § 2 st	Enhetschef	
12.4	Omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra  Vid brådskande ärende	4 kap 8 §  6 kap 39 § KL	Biståndsutskott  Ordförande	
12.5	Var barnet ska placeras och om hur insatsen i övrigt ska genomföras  Vid brådskande ärende	5 kap 1 §  5 kap 1 § 2 st	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till särskilt utskott  Kompletterande beslutanderätt
12.6	Övervägande om huruvida insatsen ska fortsätta	5 kap 3 §	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott

BESLUT		LÅGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÅGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
12.7	Hemlighållande av vistelseort  Vid brådskande ärende	5 kap 4 § 1 st  5 kap 5 §	Socialnämnd  Ordförande	Delegationsförbud (Anges endast som information) Kompletterande beslutanderätt
12.8	Umgängesbegränsning  Vid brådskande ärende	5 kap 4 § 2 st  5 kap 5 §	Socialnämnd  Ordförande	Delegationsförbud (Anges endast som information) Kompletterande beslutanderätt)
12.9	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap 6 §	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
12.10	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap 7 §	Teamledare	
12.11	Insatsen ska upphöra	7 kap 1 §	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
12.12	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	7 kap 2 §	Teamledare	
12.13	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats  Vid brådskande ärende	8 kap 7 §	Biståndsutskott   Ordförande alternativt annan ledamot eller tjänsteman enligt särskilt förordnande, se särskilt beslut	Kan endast delegeras till särskilt utskott
<b>12-3. LVM</b>				
<b>13.1 Vård och omhändertagande</b>				
13.1.1	Inleda utredning enligt LVM	7 § LVM	Socialsekreterare	
13.1.2	Utredning enligt LVM inte ska inledas, ska läggas ned eller att inledd utredning ska övergå i en annan utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Teamledare  Socialjour	
13.1.3	Läkarundersökning samt att utse läkare	9 § LVM	Socialsekreterare	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
13.1.4	Ansökan om vård enligt LVM	11 § LVM	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till utskott
13.1.5	Omedelbart omhändertagande  Vid brådskande ärende	13 § LVM	Biståndsutskott  Ordförande	Kan endast delegeras till utskott  Kompletterande beslutanderätt
13.1.6	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM  Vid brådskande ärende	18 b § LVM  6 kap 39 § KL	Biståndsutskott  Ordförande	
13.1.7	Ansökan om förlängning av utredningstiden	38 § LVM	Enhetschef	
<b>13.2 Polishandräckning till beslutad läkarundersökning</b>				
13.2.1	Begära polishandräckning för att föra missbrukare till en beslutad läkarundersökning	45 § p 1 LVM	Socialsekreterare	
<b>13.3 Polishandräckning till LVM-hem eller sjukhus</b>				
13.3.1	Begära polishandräckning för att föra den enskilde till LVM-hem eller sjukhus	45 § p 2 LVM	Socialsekreterare	
<b>13.4 Yttrande till allmän domstol och åklagarmyndighet</b>				
	Yttrande till allmän domstol	26--28 §§ LuL	Teamledare	
	Yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för åtgärder enligt LVU	32 kap 1 § BrB	Teamledare	
	Yttrande till åklagarmyndighet eller polis innan åklagare fattat beslut i åtalsfrågan	41 § LUL	Teamledare	
	Avge förslag på åtgärder till åklagare	6 § lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Teamledare	
	Begäran om att åklagare ska inleda utredning av brott begånget av den som inte fyllt 15 år	31 § LUL	Teamledare	
	Begäran hos åklagare om förande av bevisstämman	38 § LUL	Enhetschef	
	Underrättelse till åklagarmyndighet att vård eller andra åtgärder inte kommit till stånd	12 kap 8 § SoL	Socialsekreterare	

BESLUT	LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING	
Yttrande till allmän domstol i brottmål när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap 2 § 1 st BrB	Socialsekreterare		
Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till domstol eller frivårdsmyndighet	6 § lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål m.m.	Teamledare		
Yttrande till åklagarmyndighet vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialsekreterare		
Samråda eller yttrande till Kriminalvården om den dömda har barn i Sverige	4 kap 1 § förordning (2015:109) om erkännande och verkställighet av frihetsberövande påföljder inom Europeiska unionen	Teamledare		
<b>13.4 FAMILJERÄTT</b>				
<b>14.1 Adoption</b>				
14.1.1	Medgivande att ta emot barn för adoption	6 kap 12 § SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
14.1.2	Återkallande av medgivande att ta emot barn för adoption	6 kap 13 § SoL	Biståndsutskott	Kan endast delegeras till särskilt utskott
14.1.3	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL	Socialsekreterare vid familjerättsteamet	
14.1.4	Inte samtycka till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap 14 § SoL	Biståndsutskott	
14.1.5	Utse utredare i adoptionsärenden	4 kap 14 § FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
<b>14.2 Faderskap och föräldraskap</b>				
14.2.1	Inleda utredning om fastställande av faderskap/föräldraskap	2 kap 1, 9 §§ FB	Socialsekreterare vid familjerättsteamet	
14.2.2	Godkänna faderskap- och föräldraskapsbekräftelse (s-, mf-, ä-, för- och en-protokoll)	1 kap 4, 9 §§ FB	Socialsekreterare vid familjerättsteamet	U-protokoll gäller i stället för s-, mf-, ä-, för- och en-protokoll sedan den 1 oktober 2021. Det innebär ingen



BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
				ändring avseende delegat
	Inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning	2 kap 7, 9 §§ FB	Socialnämnd	Delegationsförbud
14.2.3	Återuppta nedlagd faderskapsutredning	2 kap 1 § FB	Socialekreterare vid familjerättsteamet	
14.2.4	Inleda förhandsprövning (vid ifrågasatt faderskapspresumtion)	2 kap 9 § FB	Socialekreterare vid familjerättsteamet	
	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning	2 kap 3 § 3 st FB	Socialnämnd	Delegationsförbud
14.2.5	Beslut om rättsgenetisk undersökning	2 kap 6 § FB	Socialekreterare vid familjerättsteamet	
14.2.6	Bistånd i form av rättsgenetisk undersökning (vid ifrågasatt faderskapsbekräftelse)	4 kap 1 § SoL	Socialekreterare vid familjerättsteamet	
14.2.7	Väcka och föra talan i mål om fader- och föräldraskap	3 kap 5, 6 §§ FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
<b>14.3 Vårdnad, boende och umgänge</b>				
<b>14.3.1 Avtal</b>				
14.3.1.1	Godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 14 a § 2 st, 15 a § 3 st, 17 a § FB	Socialekreterare vid familjerättsteamet	
14.3.1.2	Inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 14 a § 2 st, 15 a § 3 st, 17 a § FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
<b>14.3.2 Umgängesstöd</b>				
14.3.2.1	Lämnande av yttrande till domstol om nämndens medverkan vid umgänge (umgängesstöd)	6 kap 15 c § FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
14.3.2.2	Utse en viss person att medverka vid umgänge efter att domstolen har fattat beslut om umgängesstöd	6 kap 15 c § 3 st FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
<b>Umgänge med annan</b>				
	Väcka talan om umgänge med förälder eller annan	6 kap 15 a § 1–2 st FB	Socialnämnd	Delegationsförbud
<b>14.3.3 Upplysningar och VBU-utredningar</b>				
14.3.3.1	Lämna upplysningar till domstol i mål om vårdnad, boende och/eller umgänge	6 kap 19 § 2 st FB	Socialekreterare vid familjerättsteamet	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		ANMÄRKNING		
14.3.3.2	Lämna upplysningar inför interimistiskt beslut till domstol i mål om vårdnad, boende och/eller umgänge	6 kap 20 § 2 st FB	Socialsekreterare vid familjerättsteamet	
14.3.3.3	Utse utredare i ärende avseende vårdnad, boende och umgänge	6 kap 19 § 3 st FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
<b>Överflyttning av vårdnad</b>				
	Väcka talan om att vårdnaden ska överflyttas till särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap 7, 8, 8a §§ FB	Socialnämnd	Delegationsförbud
	Anmäla till tingsrätten att ett barn saknar vårdnadshavare	6 kap 9 § FB	Socialnämnd	Delegationsförbud
	Vid brådskande ärende	6 kap 39 § KL	Ordförande	
<b>14.3.4 Avtal om underhållsbidrag</b>				
	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp	7 kap 7 § FB	Socialnämnd	Delegationsförbud
14.3.4.1	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader (inte engångsbelopp)	7 kap 7 § FB	Socialsekreterare vid familjerättsteamet	
14.3.4.2	Inte godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap 7 § FB	Teamledare vid familjerättsteamet	
<b>14.4 Namnändring</b>				
14.4.1	Yttrande om byte av namn	44 och 45 §§ Lag (2016:1013) om personnamn	Socialsekreterare vid familjerättsteamet	
<b><del>14.YTTRANDE TILL ANNAN MYNDIGHET</del></b>				
<b><del>14.1 Anmälan till överförmyndarnämnden</del></b>				
	Anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man /förvaltare eller anmälan om att behov av förvaltare ej längre föreligger	5 kap 3 § p 1 och 2 SOF 3 § lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn	Socialsekreterare	
	Anmälan till överförmyndarnämnden om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap 3 § p 3 SOF	Socialsekreterare (avser även familjerättsteamet)	Avser all egendom inklusive ATP
<b><del>14.2 Yttrande till IVO samt annan tillsynsmyndighet</del></b>				
	Yttrande till IVO när IVO överväger särskild avgift efter att nämnden inte har verkställt beslut inom skälig tid	16 kap 6 a § SoL	Biståndsutskott	

BESLUT	LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
Yttrande till förvaltningsrätt när IVO har ansökt om utdömande av särskild avgift för ej verkställt beslut		Biståndsutskott	I samråd med förvaltningsjurist
Yttrande till tillsynsmyndighet		Biståndsutskott	Tillsynsmyndighet är IVO, Länsstyrelsen, Riksdagens ombudsmän (JO, JK), Socialstyrelsen  Sakupplysningar samt kompletteringar till tidigare avgivna yttranden kan lämnas av tjänsteman
<b>14.3 Övriga yttrande</b>			
<b>14.3.1 Yttrande i körkortsärende</b>			
Yttrande i körkortsärende	3 kap 8 § 5 kap 2 § Körkortsförordning (1998:980)	Socialsekreterare	
<b>14.3.2 Yttrande inför förordnande av god man</b>			
Yttrande inför förordnande av god man	11 kap 16 § 2 st FB	Socialsekreterare	
<b>14.3.3 Yttrande utlännings personliga förhållande</b>			
Yttrande angående en utlännings personliga förhållanden	17 kap 1 § Utlänningslag (2005:716)	Biståndsutskott	
<b>14.3.4 Yttrande skyddad folkbokföring/sekretessmarkering</b>			
Yttrande angående skyddad folkbokföring /sekretessmarkering	17 a § folkbokföringslag (1991:481)	Socialsekreterare	
<b>14.3.5 Yttrande äktenskap som ingåtts av underårig</b>			
Yttrande till åklagare angående äktenskap som ingåtts av underårig	5 kap 5 § ÄktB	Enhetschef	
<b>14.3.6 Yttrande utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande</b>			
Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande för barn under 18 år	3 § 2 st Passförordning (1979:664)	Socialsekreterare	Avser även socialsekreterare vid familjerättsteamet

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
<b>14.3.7 Yttrande tjänstgöring som hemvärnssoldat</b>				
	Yttrande angående tjänstgöring som hemvärnssoldat	5 § Hemvärnsförordning (1997:146)	Socialsekreterare	
-14. Yttranden och övriga beslut inom utvalda områden				
<b>15. YTTRANDEN OCH ÖVRIGA BESLUT INOM UTVALDA OMRÅDEN</b>				
<b>15.1 Brottmål och verkställighet av påföljder</b>				
15.1.1	Yttrande och förslag på åtgärder till domstol, åklagarmyndighet eller kriminalvård	6 § lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål. m.m	Teamledare Socialsekreterare	
15.1.2	Yttrande till allmän domstol i brottmål när den som begått brott kan bli föremål för LVM-vård	31 kap 2 § BrB	Socialsekreterare	
15.1.3	Yttrande till åklagarmyndighet vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialsekreterare	
15.1.4	Yttrande till kriminalvård om den dömda har barn i Sverige	4 kap 1 § Förordning (2015:109) om erkännande och verkställighet av frihetsberövande påföljder inom Europeiska unionen	Teamledare Socialsekreterare	
15.1.5	Yttrande om det är till barnets bästa att en intagen får ha sitt spädbarn hos sig på anstalten NY!	2 kap 5 § Fängelselag (2010:610)  11 § Fängelseförordning (2010:2010)	Teamledare	
15.1.6	Yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för åtgärder enligt SoL /LVU	32 kap 1 § BrB	Teamledare	
15.1.7	Yttrande till åklagarmyndighet eller förundersökningsledare innan åklagare fattat beslut i åtalsfrågan	11 § LUL	Teamledare Socialsekreterare	

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING G	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR  ANMÄRKNING
15.1.8	Begäran om att åklagare ska inleda utredning av brott begånget av barn som inte fyllt 15 år	31 § 2 st LUL	Teamledare	
15.1.9	<del>Begäran hos åklagare om förande av bevisstalan</del> Framställning hos åklagare om att bevisstalan ska väckas	38 a § LUL	Enhetschef	
15.1.10	Underrättelse (vid ungdomsvård, ungdomstjänst) till åklagarmyndighet att vård eller andra åtgärder inte kommit till stånd	12 kap 8 § SoL	Socialsekreterare	Socialnämnden ska underrätta åklagarmyndighet om det kan antas att det finns förutsättningar för åklagare att besluta om varning med stöd av 30 b § (LUL) eller förutsättningar för domstol att meddela varning eller undanröja påföljden enligt 32 kap. 4 § BrB
<b>15.2 Förordnande av ställföreträdare</b>				
15.2.1	Yttrande inför förordnande av god man/förvaltare	11 kap 16 § 2 st FB	Socialsekreterare	
15.2.2	Anmälan till överförmyndarnämnden om behov av god man/förvaltare eller att behov av förvaltare inte längre föreligger samt anmälan om att förhållandena talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på ett betryggande sätt	5 kap 3 § SOF	Socialsekreterare	Avser även socialsekreterare vid familjerättsteamet
15.2.3	Ansöka om god man för ensamkommande barn	3 § lag om god man för ensamkommande barn	Socialsekreterare	
<b>15.3 Körkortsärende</b>				
15.3.1	Yttrande i körkortsärende	3 kap 8 §, 5 kap 2 § körkortsförordningen (1998:980)	Socialsekreterare	
<b>15.4 Skyddad folkbokföring</b>				

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
				ANMÄRKNING
15.4.1	Yttrande angående sekretessmarkering/skyddad folkbokföring  Lämna biträde vid utredning av frågor om skyddad folkbokföring eller sekretessmarkering i folkbokföringen	17 a § folkbokföringslag (1991:481)	Socialsekreterare	Det biträde som kan vara aktuellt är hjälp i form av t.ex. upplysningar, utredningar eller yttranden.
<b>15.5 Tjänstgöring som hemvärnssoldat och vapenärende</b>				
15.5.1	Yttrande angående tjänstgöring som hemvärnssoldat	5 § hemvärnsförordning (1997:146)	Socialsekreterare	Observera att den enskildes samtycke krävs
15.5.2	Yttrande i vapenärende	RFSFS 2009:13 Följer av 3 kap allmänna råd	Socialsekreterare	Observera att den enskildes samtycke krävs
<b>15.6 Uppehållstillstånd m.m.</b>				
15.6.1	Yttrande angående en utlännings personliga förhållanden	17 kap 1 § Utlänningslag (2005:716)	Biståndsutskott	
15.6.2	Bistå med utredning/yttrande enligt nämnda Dublinförordningen	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 604/2013 av den 26 juni 2013 om kriterier och mekanismer för att avgöra vilken medlemsstat som är ansvarig för att pröva en ansökan om internationellt skydd som en tredjelandmedborgare eller en statslös person har lämnat in i någon medlemsstat (omarbetning)	Teamledare	
<b>15.7 Utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande</b>				
15.7.1	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande för barn under 18 år	11 a § passlag (1978:302) 3 § 2 st passförordning (1979:664)	Socialsekreterare	Avser även socialsekreterare vid familjerättsteamet

BESLUT		LAGRUM FÖRFATTNING	DELEGAT (LÄGSTA NIVÅ)	KOMMENTAR
		ANMÄRKNING		
15.7.2	Yttrande till Migrationsverket vid utfärdande av främlingspass utan vårdnadshavarens medgivande	2 kap 15 a § Utlänningsförordning (2006:97)	Socialsekreterare	
15.8 Äktenskap som ingåtts av underårig				
15.8.1	Yttrande till åklagare angående äktenskap som ingåtts av underårig	5 kap 5 § ÄktB	Enhetschef	Ska även lämna på begäran av annan socialnämnd som ska yttra sig
15.9 Yttrande till tillsynsmyndighet				
15.9.1	Yttrande till tillsynsmyndighet		Biståndsutskott	Tillsynsmyndighet är till exempel IVO, Länsstyrelsen, Riksdagens ombudsmän (JO, JK), DO, Socialstyrelsen  Sakupplysningar samt kompletteringar till tidigare angivna yttranden kan lämnas av tjänsteman
15.10 Yttrande till domstol				
15.10.1	Yttrande till förvaltningsrätt när IVO har ansökt om utdömande av särskild avgift för ej verkställt beslut		Biståndsutskott	Efter samråd med förvaltningsjurist

