

Kommunstyrelsen

## Revidering av instruktion för kommunstyrelsens arbetsutskott

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott får fortsatt uppdrag för mandatperioden 2023–2026, enligt förslag till den reviderade instruktionen för utskottet.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen avser att ge befintliga beredande och rådgivande organ under kommunstyrelsen fortsatt uppdrag, under mandatperioden 2023–2026, enligt förslag till reviderade instruktioner för respektive organ. Detta omfattar bland annat kommunstyrelsens arbetsutskott.

Förslaget till reviderad instruktion för kommunstyrelsens arbetsutskott är framtagen i enlighet med föreslagen *Riktlinje för Eskilstuna kommuns politiska struktur* (KSKF/2022:346). Av riktlinjen framgår t.ex. att varje beredande och rådgivande organ ska ha en instruktion enligt en viss struktur.

Den nuvarande instruktionen (KSKF/2019:119) omfattar kommunstyrelsens båda utskott (arbetsutskottet respektive personalutskottet) och nu föreslås separata instruktioner för dessa två utskott och dessa instruktioner tas i separata beslut. Den nuvarande och gemensamma instruktionen upphör i och med dessa beslut.

### Förändringar i och med föreslagen instruktion för kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslaget till reviderad instruktion för kommunstyrelsens arbetsutskott innebär att utskottets uppdrag och arbetsform förtydligas och beskrivs mer utförligt än tidigare, i enlighet med föreslagen Riktlinje för Eskilstuna kommuns politiska struktur (KSKF/2022:346).

Av förslaget till instruktion framgår utöver det specifika förändringar:

- Arbetsutskottet utökas från 8 ledamöter och 6 ersättare till 9 ledamöter och 7 ersättare.
- Om det finns informationsärenden som även kommunstyrelsen ska ta del av ska dessa vara uppsatta som beslutsärenden på kommunstyrelsens kallelse och på så vis blir de sen protokollförda i dess protokoll. Med detta förfarande stärks uppföljningen när det gäller kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

- Arbetsutskottet utvärderar sig självt och sina arbetsformer och återrappporterar detta till kommunstyrelsen två gånger per år.

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

Tommy Malm  
Kommundirektör

Lena Lundberg  
Administrativ direktör

**Beslutet skickas till:**

-

## Instruktion för kommunstyrelsens arbetsutskott

### Syfte

Inför kommunstyrelsens sammanträden sammanträder styrelsens arbetsutskott, för att bereda styrelsens ärenden i de fall det finns behov av det.

Syftet med arbetsutskottet är att ge partierna i kommunstyrelsen möjlighet till transparens, insyn och påverkan i den politiska beredningen, genom att de får fördjupad information och kan ställa frågor om de nämndärenden som kommer upp på nästkommande kommunstyrelsesammanträde. Syftet med arbetsutskottet är också att tidigt i processen kunna ge möjlighet till transparens, insyn och påverkan i ärenden som ligger lite längre fram i tiden.

### Tidsperiod

Kommunstyrelsens arbetsutskotts uppdrag enligt denna instruktion omfattar mandatperioden 2023 – 2026.

### Arbetsuppgifter

Uppdraget för kommunstyrelsens arbetsutskott regleras i grunden av delar av *Gemensamt reglemente för Eskilstuna kommuns nämnder*. För arbetsutskottet gäller enligt reglementet samma regler som för ansvarig nämnd (kommunstyrelsen), t.ex. när det gäller jäv, kallelse och hur ordförande, ledamöter och ersättare tjänstgör och vid behov ersätts (§§ 6–11 och §§ 14).

Kommunstyrelsen har tilldelat utskottet ett beredande uppdrag men ingen beslutanderätt. Arbetsutskottet bereder de ärenden som sen ska avgöras av kommunstyrelsen i dess helhet om beredning behövs. I den beredande rollen ingår även att hantera informations- och samrådsärenden. Föredragningar av ärendena sker i regel endast på arbetsutskottet. Föredragningarna utgör en viktig del i att förbereda kommunstyrelsens ärenden och beslut.

### Sammansättning

Kommunstyrelsens arbetsutskott består av 9 ledamöter och 7 ersättare.

### Organisation och arbetsformer

Ordförande för kommunstyrelsen tillika ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott är sammankallande i utskottet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder 9–10 gånger per år under 1–2 dagar per gång. Mötesfrekvensen regleras i förhållande till kommunstyrelsens sammanträdesplan. Mötena sker företrädesvis i digital form. Vid vissa av sammanträdena sker studiebesök och liknande, i anslutning till själva sammanträdet.



## Närvarande

Vid sammanträdena för arbetsutskottet närvarar utöver ledamöter, ersättare och de förtroendevalda som har insynsplatser även kommundirektör och kommunsekreterare/nämndsekreterare. På sammanträdena har även kommunfullmäktiges ordförande och politiska sekreterare rätt att närvara. Närvarorätten för de som inte är ledamöter/ersättare/har insynsplats i arbetsutskottet utgår från det gemensamma reglementet för KS/nämnderna.

Kommundirektören har, om inte annat för särskilt fall beslutas, rätt att närvara vid arbetsutskottets sammanträde och att delta i överläggningarna.

Närvarorätten för kommunfullmäktiges ordförande och för de politiska sekreterarna gäller inte ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som hos arbetsutskottet omfattas av sekretess.

En förtroendevald som har en insynsplats har under arbetsutskottets sammanträde rätt att ställa frågor. Detta gäller även kommunfullmäktiges ordförande och de politiska sekreterarna.

Föredragande av ärenden under arbetsutskottets sammanträden är i de flesta fall de tjänstepersoner som ansvarar för och medverkar i handläggningen av respektive ärende.

## Ärendeprocess och dokumentation

Kommunstyrelsens arbetsutskott bereder kommunstyrelsens ärenden utifrån den kallelse, tidsplan och handlingar som skickas till kommunstyrelsen inför dess sammanträde. Om någon av handlingarna efter arbetsutskottets beredning behöver justeras inför kommunstyrelsens sammanträde görs detta omedelbart efter utskottets sammanträde. Att justeringar har skett framgår av en uppdaterad kallelse. Den uppdaterade kallelsen skickas ut direkt efter arbetsutskottets sammanträde, till kommunstyrelsen. Av kallelsen framgår status på respektive beslutsärende (enligt förslag/öppet).

Om det finns informationsärenden som även kommunstyrelsen ska ta del av ska dessa vara uppsatta som beslutsärenden på kommunstyrelsens kallelse och på så vis blir de sen protokollförda i dess protokoll. Med detta förfarande stärks uppföljningen när det gäller kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

## Administrativa resurser

Kommunsekreteraren/nämndsekreteraren utför sitt uppdrag för kommunstyrelsens arbetsutskott inom ramen för sitt ordinarie uppdrag.

## Ekonomi

Arvodesutbetalningar och andra kostnader relaterade till kommunstyrelsens arbetsutskott belastar kommunstyrelsens budget. Arvodesutbetalningarna sker i enlighet med *Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda i Eskilstuna kommun*.

## Ansvarig nämnd

Kommunstyrelsen är ansvarig nämnd för kommunstyrelsens arbetsutskott. Kommunstyrelsen beslutar därmed om arbetsutskottets inrättande och fortsatt uppdrag, fastställer dess instruktioner och beslutar om eventuella förändringar.



Eskilstuna  
kommun

## Val av ledamöter och ersättare

Val av ledamöter och ersättare till kommunstyrelsens arbetsutskott sker på kommunstyrelsens konstituerande sammanträde som inleder mandatperioden. Kommunstyrelsen ska till utskottet välja ledamöter och ersättare ur styrelsen och valet ska göras enligt lagen om proportionella val<sup>1</sup>.

Kommunstyrelsen väljer, bland utskottets ledamöter, en ordförande och en förste, en andre och en tredje vice ordförande.

Kommunstyrelsen kan tillsätta insynsplatser i arbetsutskottet för partier som saknar representation i det utskottet.

## Åtterrapporing

Kommunstyrelsens arbetsutskott återrapporerar kontinuerligt till kommunstyrelsen genom den löpande process som anges ovan under *Organisation och arbetsformer*. Arbetsutskottet utvärderar sig självt och sina arbetsformer och återrapporerar detta till kommunstyrelsen två gånger per år.

---

<sup>1</sup> Lag (2022:629) om proportionella val i kommuner och regioner.



Eskilstuna  
kommun

Kommunstyrelsen

Datum

2023-01-09

Diarienummer KSKF/2022:368

## Ändringshistorik

Datum	Dnr	Huvudfrågor	Ikraftträdande
2016-10-11	KSKF/ 2015:365	Tydliggörande av arbetsutskottets arbetsformer	2016-11-01
2019-11-26	KSKF/ 2019:119	Förtydligande om KS' utskottens befogenhet att fatta beslut.  Förändring avseende kallelse till arbetsutskottet.	2020-01-01
2023-01-10	KSKF/ 2022:368	En separat instruktion per KS' respektive två utskott skrivs fram, istället för en gemensam.  Revidering av antalet ledamöter och ersättare KSAU  Tydliggörande av KSAU:s organisation och arbetsformer.	2023-01-10