

Kommunstyrelsen

Förslag till reviderat reglemente för servicenämnden

Förslag till beslut

Förslag till kommunfullmäktige

Reviderat reglemente för servicenämnden antas och träder ikraft den 3 mars 2023.

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har i samråd med serviceförvaltningen upprättat ett förslag till reviderat reglemente för servicenämnden, vilket föreslås träda ikraft den 3 mars 2023.

I förslag till reviderat reglemente finns en tydlig uppdelning mellan serviceverksamheter och stödprocesser, vilka båda utförs av servicenämndens förvaltning. I likhet med nu gällande reglemente är servicenämnden alltjämt en utförar- och produktionsnämnd, i vilket det ingår att tillhandahålla och utföra tjänster åt andra nämnder.

Förslag till reviderat reglemente innefattar förhållandevis stora förändringar vad avser struktur. Därtill finns nya skrivningar om nämndens ansvar, bland annat avseende uppföljning och utvärdering och initiativtagande utifrån samhällsliga säkerhets- och beredskapsbehov.

Avsnittet om upphandling och inköpscentral har exkluderats i förslaget till reviderat reglemente mot bakgrund av att inköp och upphandling införlivats i reglementets avsnitt *Stödprocesser*. I förslag till reviderat reglemente tydliggörs för vilka tjänster servicenämnden ansvarar för utformning och utförande och för vilka uppgifter servicenämnden enbart svarar för tjänsternas utförande.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 juni 2018, § 132, att en servicenämnd bildas med tillhörande serviceförvaltning. Fram till dagens datum har servicenämndens reglemente vid några tillfällen reviderats. Bland annat har kommunfullmäktige beslutat

att kommunens samlade måltidsorganisation ska placeras inom servicenämndens ansvarsområde.

Kommunfullmäktige ska anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer. Arbetsformerna regleras i det gemensamma reglementet för Eskilstuna kommuns nämnder, medan verksamhetsområdet regleras i nämndspecifika reglementen.

Kommunledningskontoret har tillsammans med serviceförvaltningen identifierat ett behov av att tillsammans gå igenom och göra en fördjupad analys av servicenämndens reglemente. Arbetet har resulterat i att förslaget till reviderat reglemente har en delvis ny struktur. Härtill innefattar förslaget till reviderat reglemente skrivningar som syftar till att tydliggöra nämndens ansvar som utförar- och produktionsnämnd.

Förslaget till reviderat reglemente har en tydlig uppdelning mellan serviceverksamheter som måltidsservice och kommunens omlastningscentral, och kommunens stödprocesser, tjänster som levereras kommunövergripande. Uppdelningen har gjorts tydlig genom att förslaget till reviderat reglemente innehåller underrubrikerna *Allmänt*, *Service* och *Kommungemensamma stödprocesser*.

Under *Service* i förslag till reviderat reglementet finns ett antal serviceverksamheter som tidigare saknats i nämndens reglemente (Eskilstuna Direkt, Konsumentvägledning och budget- och skuldrådgivning, Stöd i dataskyddsfrågor och Projektledare och utredningsresurser). Verksamheterna är inte nya, men har tidigare inte varit upptagna i nämndens reglemente på motsvarande sätt som andra serviceverksamheter som nämnden tillhandahåller på uppdrag av beställande nämnd/nämnder mot ersättning från beställande nämnd/nämnder.

I förslaget till reviderat reglemente framgår tydligare att servicenämnden svarar för att serviceverksamheterna sköts effektivt och ändamålsenligt och med hög kvalitet.

Beträffande servicenämndens hela ansvarsområde, dvs. utförande av serviceverksamheter och stödprocesser, framgår i förslaget till reviderat reglemente - att servicenämnden ansvarar för regelmässig uppföljning och utvärdering samt för att beakta och ta initiativ till utveckling utifrån samhälleliga säkerhets- och beredskapsbehov.

Under *Kommungemensamma stödprocesser* i reviderat reglemente består den största förändringen i att stödprocesser som utförs av servicenämndens förvaltning i likhet med serviceverksamheter går att utläsa direkt i reglementet. I förslaget till reviderat reglemente går det att utläsa vilken direktör på kommunledningskontoret som är processägare för respektive stödprocess.

I *Kommungemensamma stödprocesser* framgår, såsom gäller idag, att servicenämnden ansvarar för att till övriga nämnder tillhandahålla och utföra stödprocesserna mot i kommunbasöverenskommelser reglerad ersättning.

Kommunledningskontoret och serviceförvaltningen föreslår, mot bakgrund av att det historiskt emellanåt förekommit olika tolkningar om nämndansvaret för stödprocessernas strategiska innehåll och utveckling, att det i servicenämndens reglemente blir tydligt att ansvaret för detta är förbehållet kommunstyrelsen. Servicenämndens svarar å sin sida för att i samråd med processägare (som agerar på uppdrag av kommunstyrelsen) följa kommunstyrelsens viljeriktning.

Kommunledningskontoret, i samråd med serviceförvaltningen, föreslår att förslag till reviderat reglemente för servicenämnden antas och träder i kraft den 3 mars 2023.

Finansiering

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation

Förslaget medför inga negativa konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation, utan stärker förutsättningarna för framför allt en effektiv organisation.

Beslutet skickas till:
Samtliga nämnder

STYRDOKUMENT

Förslag till reviderat

Reglemente för servicenämnden

Beslutad när	2023-03-02, § xxx
Beslutad av	Kommunfullmäktige
Diarienummer	KSKF/2023:26
Ersätter	Reglemente för servicenämnden, antaget av kommunfullmäktige 2021-04-15, § 51, KSKF/2021:49
Gäller för	Servicenämnden
Gäller fr o m	2023-03-03
Gäller t o m	Tillsvidare
Dokumentansvarig	Administrativa direktören, kommunledningskontoret
Uppföljning	Ärligen

Inledning

Utöver det gemensamma reglementet för Eskilstuna kommuns nämnder gäller detta reglemente för servicenämnden.

Om kommunfullmäktige fattar beslut som avviker från vad som anges i detta reglemente ska kommunfullmäktiges beslut gälla istället för reglementet i den delen.

Verksamhetsområde

§ 1 Uppgifter

Allmänt

Servicenämnden är en utförar- och produktionsnämnd. Nämnden ansvarar för att tillhandahålla och utföra tjänster åt andra nämnder. Samtliga serviceverksamheter som servicenämnden ansvarar för ska samordnas och organiseras i servicenämndens egen förvaltning – serviceförvaltningen, som lyder under servicenämnden. Servicenämnden ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig serviceförvaltning upprätthålls.

Servicenämnden svarar för regelmässig uppföljning och utvärdering av ansvarsområdet, samt för att beakta och ta initiativ till utveckling utifrån samhällsliga säkerhets- och beredskapsbehov.

Servicenämnden ska säkerställa och stödja Kommunstyrelsens uppsikt över serviceverksamheter och stödprocesser i kommunens samtliga nämnder.

Service

Servicenämnden ansvarar för följande serviceverksamheter:

1. Kommunens måltidsverksamhet
2. Anskaffning av kommunens fordon, med undantag för fordon för park- och markanläggningsverksamhet, samt förvaltning av kommunens samtliga fordon
3. Kommunens rese- och konferensbeställningar
4. Kommunens omlastningscentral
5. Kommunens tolkförmedling
6. Kommunens posthantering
7. Eskilstuna Direkt
8. Konsumentvägledning och budget- och skuldrådgivning
9. Stöd i dataskyddsfrågor
10. Projektledare och utredningsresurser

Servicenämnden ansvarar för att utföra tjänster av god kvalitet avseende ovan serviceverksamheter på uppdrag av beställande nämnd. Beställande nämnd erlägger till servicenämnden ersättning för tjänster.

Serviceämnden svarar för att kommunfullmäktiges och beställande nämnds beslutade inriktningar, prioriteringar och mål som är relevanta och tillämpliga i ovan serviceverksamheter, kan genomföras.

Serviceämnden svarar för att ta initiativ till utveckling och effektivisering av ovan uppräknade serviceverksamheter.

Kommungemensamma stödprocesser

Serviceämnden ansvarar för att till övriga nämnder tillhandahålla och utföra följande stödprocesser mot i kommunbasöverenskommelse reglerad ersättning.

Stödprocesser	Processägare
HR	HR-direktör
Kommunikation	Kommunikationsdirektör
IT/digitalisering	Kommunikationsdirektör
Ekonomi	Ekonomidirektör
Kvalitet	Ekonomidirektör
Nämndadministration och registratur	Administrativ direktör
Säkerhet	Administrativ direktör
Inköp och upphandling	Ekonomidirektör

Serviceämnden svarar för att stödprocesserna utförs i enlighet med basöverenskommelser och standardiserade kommungemensamma processer.

Serviceämnden ska följa kommunstyrelsens direktiv för stödprocessernas strategiska utveckling och inriktning. Direktiv meddelas av kommunstyrelsens förvaltning genom respektive stödprocess processägare.

Serviceämnden ska fortlöpande föra dialog med respektive stödprocess processägare för att säkerställa att stödprocessernas strategiska utveckling och inriktning kan genomföras.

§ 2 Delegation från kommunfullmäktige

Serviceämnden ska besluta i ärenden om:

1. Tilldelning i samordnad upphandling enligt lagen om offentlig upphandling och lagen om upphandling av koncessioner, som inte ska beslutas av någon annan enligt lag, författning eller annat beslut.
2. Tilldelning i upphandling som handhas av Inköpscentralen enligt lagen om offentlig upphandling och lagen om upphandling av koncessioner, som inte ska beslutas av någon annan enligt lag, författning eller annat beslut
3. Priser för personalmåltider i kommunens matsalar och restauranger.

Ändringshistorik

Datum	§	Dnr	Beslut	Ikraftträdande
2019-05-16	105	KSKF/2019:133	Inrättande av en inköpscentral.	2019-06-01
2021-04-15	51	KSKF/2021:49	Befogenheten att fatta beslut om priser för personalmåltider i kommunens matsalar och restauranger delegeras till servicenämnden i § 2, punkten 3.	2021-05-01
2023-03-03	X	KSKF/2023:26	Redaktionella förändringar, distinktion mellan service och stödprocesser, förtydligande av ansvaret för att beakta och ta initiativ till utveckling utifrån samhälleliga säkerhets- och beredskapsbehov, samt regelmässig uppföljning. Förtydligande avseende ansvarsförhållande för stödprocesser.	2023-03-03